

GeoWin



© 2010 Geowin

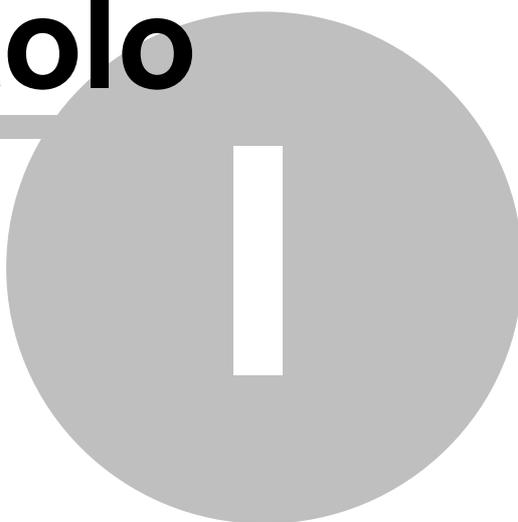
Indice

Capitolo I Geowin - Il pianeta gestione	2
1 Introduzione	2
2 In generale	4
3 Menu	9
Menu	9
Invio messaggi	10
Memorandum	11
Rubrica	12
Segnalazioni	13
Capitolo II Sistema	16
1 Cambio azienda	16
2 Cambio esercizio	17
3 Dati connessione	18
4 Utente	19
5 Aziende	20
6 Generazione esercizio	22
Capitolo III Base	25
1 Archivi	25
Destinatari	25
Clienti	27
Fornitori	33
Articoli	37
Distinte base	43
2 Tabelle	47
Magazzini	47
Unità di misura	48
Banche	49
Forme di pagamento	50
Aliquote IVA	51
Sconti	52
Zone	53
Documenti collegati	56
3 Utilità	57
Articoli	57
Spostamento	57
Cambio aliquota IVA.....	59
Aggiorna prezzo di acquisto.....	60
Clienti	61
Cambio codice.....	61
Controllo codice fiscale / partita Iva.....	62
Fornitori	63

Cambio codice.....	63
Controllo codice fiscale / partita Iva.....	64
Ripristina modelli di stampa	65

Indice analitico**67**

Capitolo



1 Geowin - Il pianeta gestione

1.1 Introduzione

Grazie per aver scelto **Geowin - il pianeta gestione**

Geowin è la risposta alle richieste delle Aziende che necessitano di un sistema informatico ad alto livello atto a soddisfare innanzi tutto le esigenze organizzative, decisionali e produttive e, in secondo luogo, ad ottemperare alle esigenze fiscali.

Geowin è un sistema multiutente, multiaziendale, multiesercizio, un insieme di moduli che condividono dati comuni ed interagiscono tra di loro in tempo reale e che garantiscono la coerenza necessaria tra i vari reparti dell'impresa.

Grazie alla sua modularità Geowin si adatta a tutte le realtà aziendali commerciali o di produzione (sia di serie che su commessa) specializzandosi inoltre in settori specifici quali le filature e le industrie chimiche

Scoprirete un nuovo modo di gestire la vostra azienda con il nostro software gestionale avanzato.

Caratteristiche generali

Procedura in ambiente Microsoft Windows ©

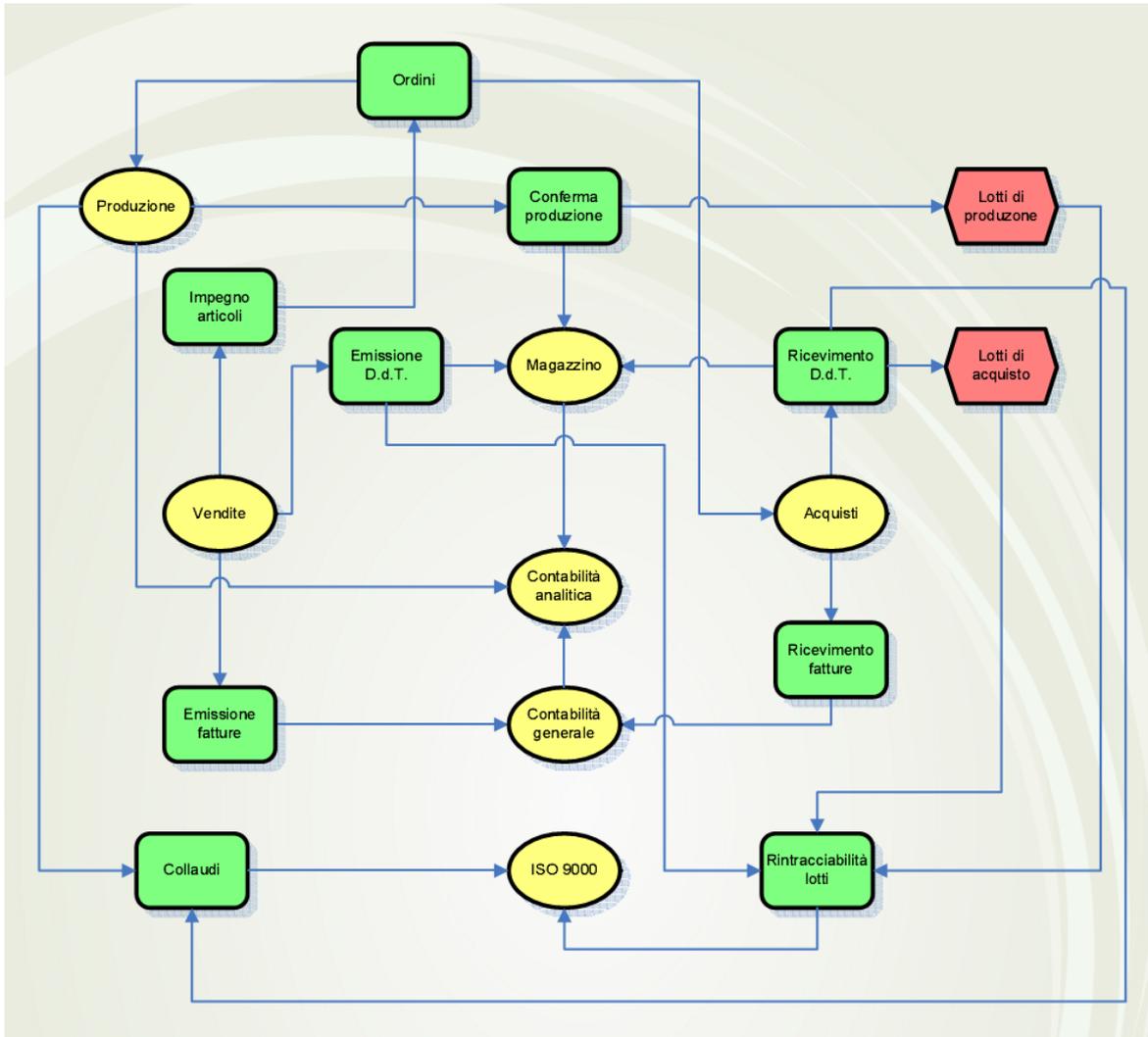
Database Microsoft SQL Server ©

Multiaziendale, multiutente, multiesercizio

Dal menu principale è possibile accedere contemporaneamente a più fasi della procedura

Ricerche avanzate con ricerca di parti di parole all'interno sia del codice che della descrizione

Al primo utilizzo tutte le finestre si aprono nell'angolo in alto a sinistra ma è possibile spostarle in qualsiasi posto dello schermo. Alla successiva riapertura appariranno dove le avete lasciate la prima volta.



1.2 In generale

In questo paragrafo vengono spiegate alcune funzioni comuni ai vari programmi.

Al primo utilizzo tutte le finestre si aprono nell'angolo in alto a sinistra ma è possibile spostarle in qualsiasi posto dello schermo. Alla successiva riapertura appariranno dove le avete lasciate la prima volta.

Ricerca

Questo pulsante è presente accanto a tutti i campi codificati, ad esempio codice cliente, magazzino, articolo ecc ecc, Premendo questo pulsante si accede alla finestra di gestione dell'archivio relativo al campo richiesto, da questa finestra è possibile definire un nuovo codice, modificare i dati e selezionare un record specifico per assegnarlo al campo in cui era richiesto

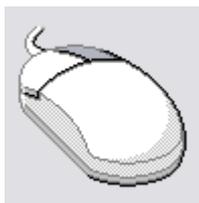
premendo il pulsante  o facendo doppio click sulla griglia presente sotto al pulsante stesso.

Rubrica

Premendo si accede direttamente alla rubrica telefonica

Guida

Da accesso alla pagina di questo manuale relativa alla finestra attiva. E' inoltre possibile accedere alla guida premendo un tasto del mouse in una parte qualsiasi della finestra che non contenga campi o descrizioni.



Cliccando con il tasto destro del mouse sulla descrizione di un campo o di un qualsiasi elemento della finestra si apre un riquadro che contiene delle brevi istruzioni relative all'elemento stesso. Esempio

Partita IVA Codice fiscale Avviso

Conto di appartenenza  CREDITI VERSO CLIENTI Esportatore abituale

Sottoconto ricavo  Inserire in allegato

Modalità pagamento  Ricevuta Bancaria 90 gg. fine mese Scambio Intracomunitario

Al mese sposta al giorno del mese successivo

Persona Giuridica Fisica

Guida

Se viene inserito un mese in questo campo ed un giorno nel successivo durante la fase di calcolo delle date di scadenza delle rate se una rata scade nel mese indicato la data di scadenza viene spostata al giorno indicato del mese successivo.

Questi campi sono presenti anche nella modalità di pagamento e possono influenzarsi l'un l'altro. La procedura prima controlla gli spostamenti relativi al cliente e successivamente quelli relativi alla modalità di pagamento. Ad esempio se nel cliente è inserito che a luglio le scadenze devono essere spostate al 10 del mese successivo e se nella modalità di pagamento è inserito che ad agosto le scadenze devono essere spostate al 5 del mese successivo una rata scadente il 15 luglio scadrà il 5 settembre.

~~~~~

Ricerca

Codice  Descrizione

**Riquadro ricerca**

Il riquadro ricerca è presente in tutte le finestre relative ad archivi della procedura, in alcuni casi sono presenti ulteriori campi di ricerca.

La ricerca viene effettuata all'interno di ogni singolo dato in qualsiasi posizione si trovino le lettere ricercate.

Inserendo una o più lettere o numeri in uno dei campi del riquadro la griglia di dati alla sinistra viene modificata in base alle lettere inserite.

Per esempio se nel campo Descrizione si inserisce **7** la griglia

| Codice | Descrizione               |
|--------|---------------------------|
| ▶ A74  | Art. 74 L. C. Ass. da ED  |
| 74T    | Art. 74ter DMF 340/1999   |
| A2     | Esente Art. 2 Comma 3     |
| A42    | Esente Art. 4 Comma 2     |
| A15    | Esente Art. 15            |
| 633    | Esente art.5 Dpr 633/72   |
| E82    | Esente Art.8 C2 DPR 633   |
| A10    | Esente articolo 10        |
| A26    | F/campo art. 26 c. 2/3    |
| FC     | Fuori campo iva           |
| 10     | Iva 10%                   |
| I10    | Iva 10% indetraibile 100% |
| 12     | Iva 12%                   |

viene modificata in

| Codice | Descrizione              |
|--------|--------------------------|
| ▶ A74  | Art. 74 L. C. Ass. da ED |
| 74T    | Art. 74ter DMF 340/1999  |
| 633    | Esente art.5 Dpr 633/72  |
| AR8    | N.I. ART.8 C1 LA D633/72 |

e al successivo inserimento di un 4 (il campo descrizione contiene 74)

| Codice | Descrizione              |
|--------|--------------------------|
| ▶ A74  | Art. 74 L. C. Ass. da ED |
| 74T    | Art. 74ter DMF 340/1999  |

Questo metodo permette di ricercare esattamente e velocemente qualsiasi dato.

16/08/2006 **Campi data**

I campi data permettono sia di inserire la data digitandola dalla tastiera sia di visualizzare il calendario



Una volta visualizzato il calendario con le frecce poste in alto è possibile cambiare mese, il giorno in grigio è quello selezionato nel campo data, cliccando su di un qualsiasi giorno il calendario viene chiuso e la data relativa scritta nel campo data. Cliccando su oggi viene selezionata la data del giorno.



**Barra relativa agli archivi**

Questa barra è presente ogni qualvolta occorre lavorare sugli archivi, è composta da una serie di pulsanti. Per ognuno di essi viene data una breve spiegazione:



Primo - visualizza il primo record presente in archivio



Precedente - visualizza il record precedente a quello attualmente visualizzato



Prossimo - visualizza il record successivo a quello attualmente visualizzato



Ultimo - visualizza l'ultimo record presente in archivio



Inserisci - Permette l'introduzione di un nuovo record



Cancella - Cancella il record attualmente visualizzato - richiede una conferma



Modifica - permette la modifica del record corrente - viene automaticamente acceso se si apportano delle modifiche



Aggiorna - modifica o inserisce il record corrente



Annulla - annulla le modifiche o l'inserimento in corso, in caso di modifica viene ripresentato il record come si trovava prime delle modifiche



Rinfresca - In caso di utilizzo in rete, se un altro utente ha apportato delle modifiche al record, le stesse vengono aggiornate sul video



## 1.3 Menu

### 1.3.1 Menu

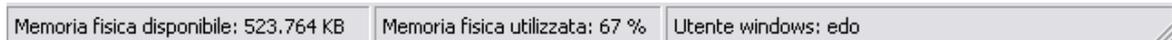
Dal menu della procedura è possibile accedere a tutte le funzioni previste.



Nel menu sono inclusi dei pulsanti che permettono di accedere velocemente a tre funzioni particolari ed esattamente:

- Invio messaggi
- Memorandum
- Rubrica
- Segnalazioni

Nella barra di stato



sono visualizzati i dati relativi alla memoria fisica disponibile sulla macchina in uso, la memoria fisica utilizzata ed il nome dell'utente windows.

### 1.3.2 Invio messaggi



E' possibile inviare un messaggio a tutti gli utenti di gruppo di lavoro oppure ad un singolo utente

 Cerca permette di sfogliare la rete di computer



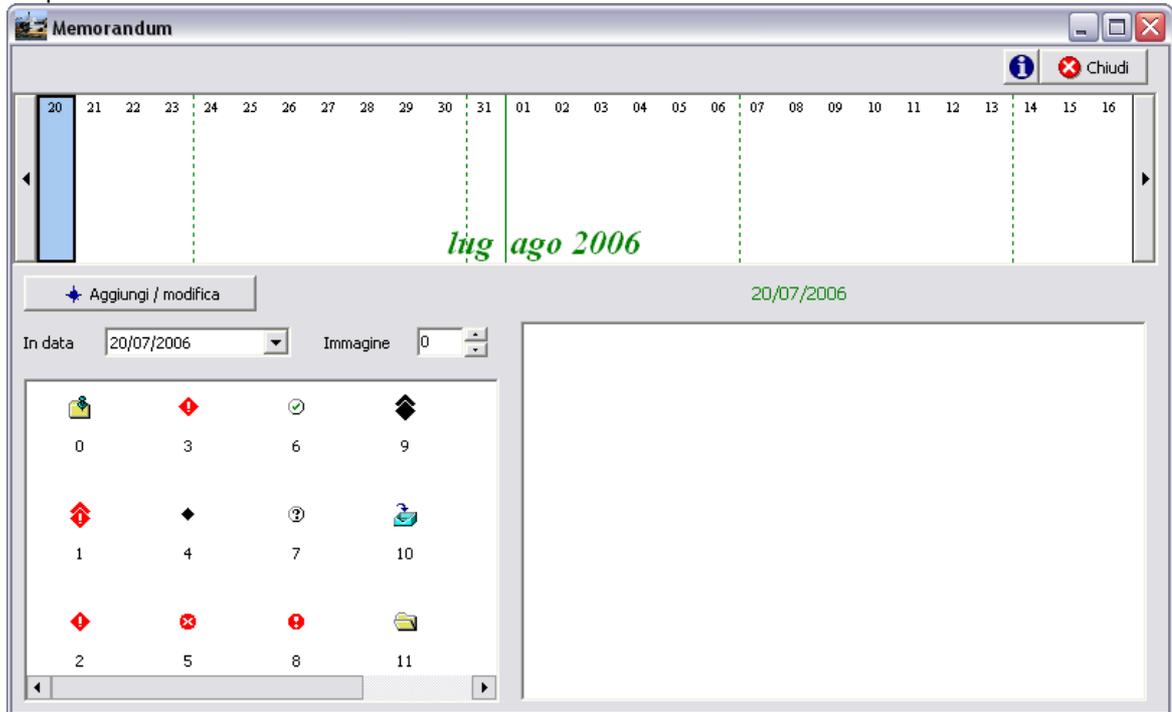
e selezionare o il gruppo a cui inviare il messaggio o un computer specifico.

Dopo avere inserito il testo del messaggio premendo  Invia il messaggio viene inviato al/ai computer selezionato/i.

Geowin controlla ogni minuto se ci sono dei messaggi in attesa di essere ricevuti ed in caso affermativo apre una finestra che contiene il nome del mittente ed il messaggio relativo.

### 1.3.3 Memorandum

In questa finestra



potete sia visualizzare che inserire delle annotazioni, appuntamenti, ricorrenze.

Il memorandum è specifico e riservato al singolo utente.

Viene automaticamente visualizzato il giorno corrente e le relative note.

Per ogni giorno è possibile definire un' icona che simboleggia il principale appuntamento del giorno.



permette di inserire, modificare o cancellare le note relative al giorno specificato.

### 1.3.4 Rubrica

La rubrica permette di memorizzare numeri telefonici, numeri fax, indirizzi email, URL relativi ai contatti aziendali.

Dalla rubrica è inoltre possibile visualizzare e modificare i dati relativi ad incaricati, telefoni, fax, indirizzi email e URL definiti negli archivi clienti e fornitori.

La rubrica è in comune per tutti gli utenti della procedura.

E' possibile ricercare i dati inseriti sia per ragione sociale che per nominativo che per categoria.



Se nel campo accanto è stato definito un indirizzo email permette di richiamare il modulo per l'invio delle email del programma di posta elettronica con già inserito il relativo indirizzo.



Se nel campo accanto è stato definito un indirizzo web viene richiamato il browser internet e aperta la pagina definita nell'indirizzo web

### 1.3.5 Segnalazioni

Premendo questo pulsante si accede, tramite internet, alle pagine dedicate alla segnalazione di migliorie, richieste di modifica, segnalazioni di errore.

Se non lo avete mai utilizzato dovrete registrarvi sul sito con un nome utente ed un indirizzo email, alla conferma della registrazione Vi verrà inviata una email di conferma.

Dopo la conferma potrete entrare nel sito segnalazioni inserendo una nuova password.

Dopo l'accesso potete selezionare nel menu in alto se visualizzate le segnalazioni (Visualizza anomalia) o inserendone una nuova (Nuova anomalia).

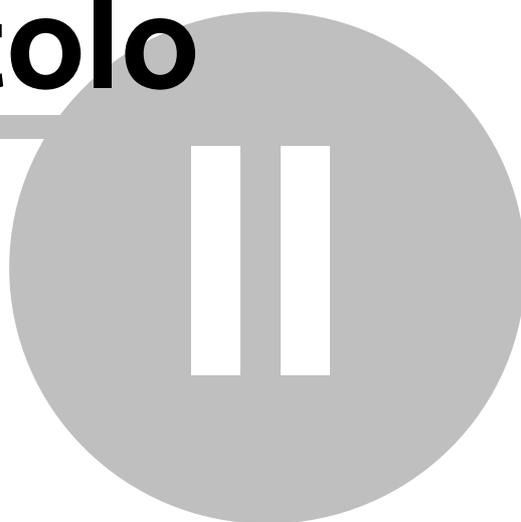
In caso di nuova anomalia scegliete la categoria opportuna, la riproducibilità, la severità e la priorità, inserite un breve riassunto del problema e poi una spiegazione più dettagliata.

Se necessario potete allegare file ed immagini sino a 2Mb per ogni segnalazione.

Verrete informati tramite email degli sviluppi relativi.

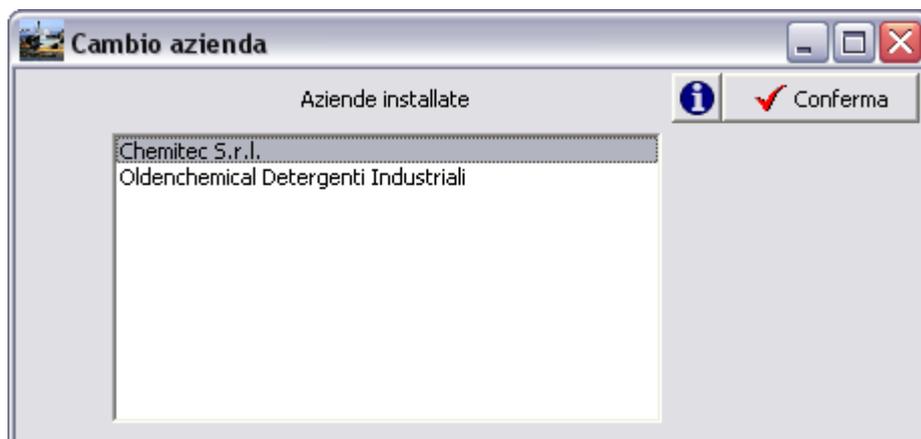


# Capitolo



## 2 Sistema

### 2.1 Cambio azienda



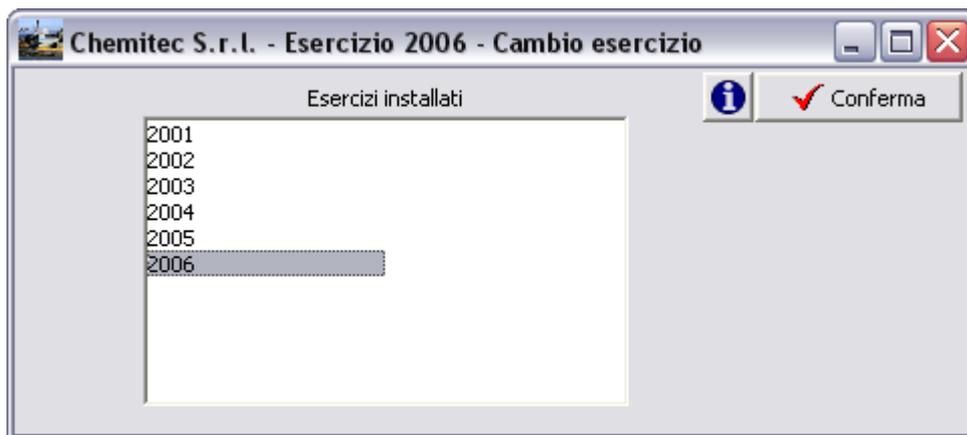
Permette di cambiare l'azienda su cui si sta operando

Vengono elencate tutte le aziende installate.

Selezionare un'azienda e quindi premere Chiudi.

Il nome dell'azienda selezionata apparirà nel titolo di tutte le finestre richiamate.

## 2.2 Cambio esercizio



Permette di cambiare l'esercizio su cui si sta operando

Vengono elencati tutti gli esercizi presenti negli archivi.

Selezionare un'esercizio e quindi premere Chiudi.

L'anno dell'esercizio selezionato apparirà nel titolo di tutte le finestre richiamate.

## 2.3 Dati connessione



The image shows a Windows-style dialog box titled "Connessione al database". It has a standard window header with minimize, maximize, and close buttons. In the top right corner, there is an information icon and a "Chiudi" button. The dialog is divided into several sections:

- Server:** A text box containing "SERVER".
- Database:** A text box containing "Geowin".
- Autorizzazione SQL Server:** A section containing two text boxes: "Utente" with "edo" and "Password" with "\*\*\*\*".
- Autorizzazione:** A section with two radio buttons: "Windows NT" (selected) and "SQL Server Login".
- Buttons:** A "Prova connessione" button with a small icon, and a "Chiudi" button in the top right.

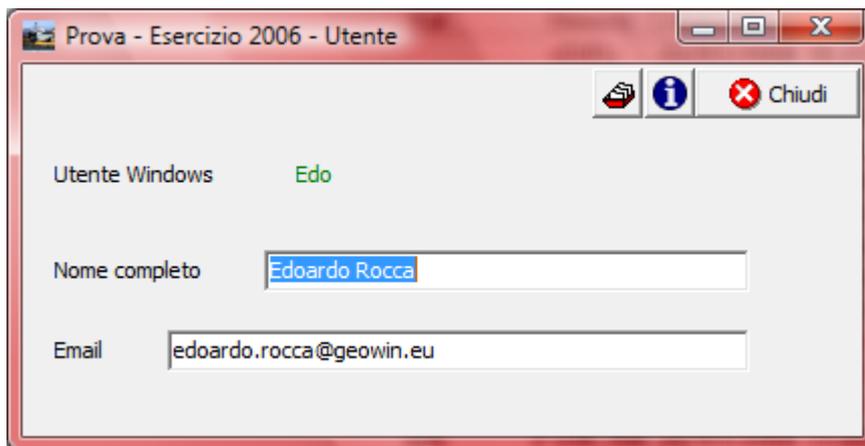
Viene utilizzato per autorizzare la connessione al server MSSQL.

Definire:

- 1) il nome del server MSSQL al quale ci si vuole connettere
- 2) il nome del database (normalmente Geowin)
- 3) il tipo di autorizzazione. Se l'autorizzazione è SQL Server Login occorre anche definire
  - a) l'utente riconosciuto dal Server
  - b) la relativa password
- 4) Premere il tasto "Prova connessione"

In caso di corretta connessione viene abilitato il tasto chiudi

## 2.4 Utente



Prova - Esercizio 2006 - Utente

Utente Windows    Edo

Nome completo    Edoardo Rocca

Email    edoardo.rocca@geowin.eu

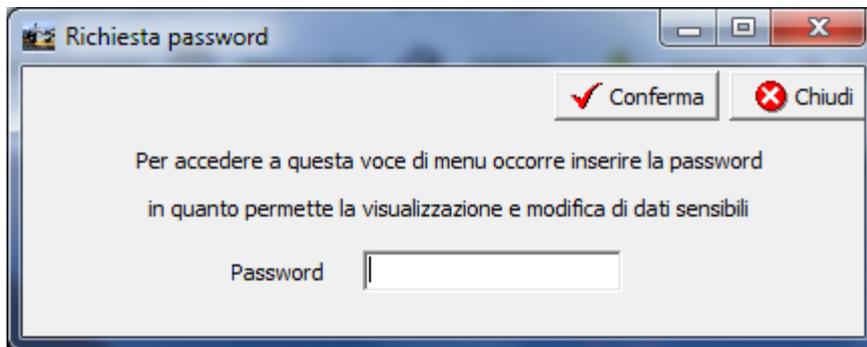
Chiudi

permette di definire il nome completo e l'email dell'utente.

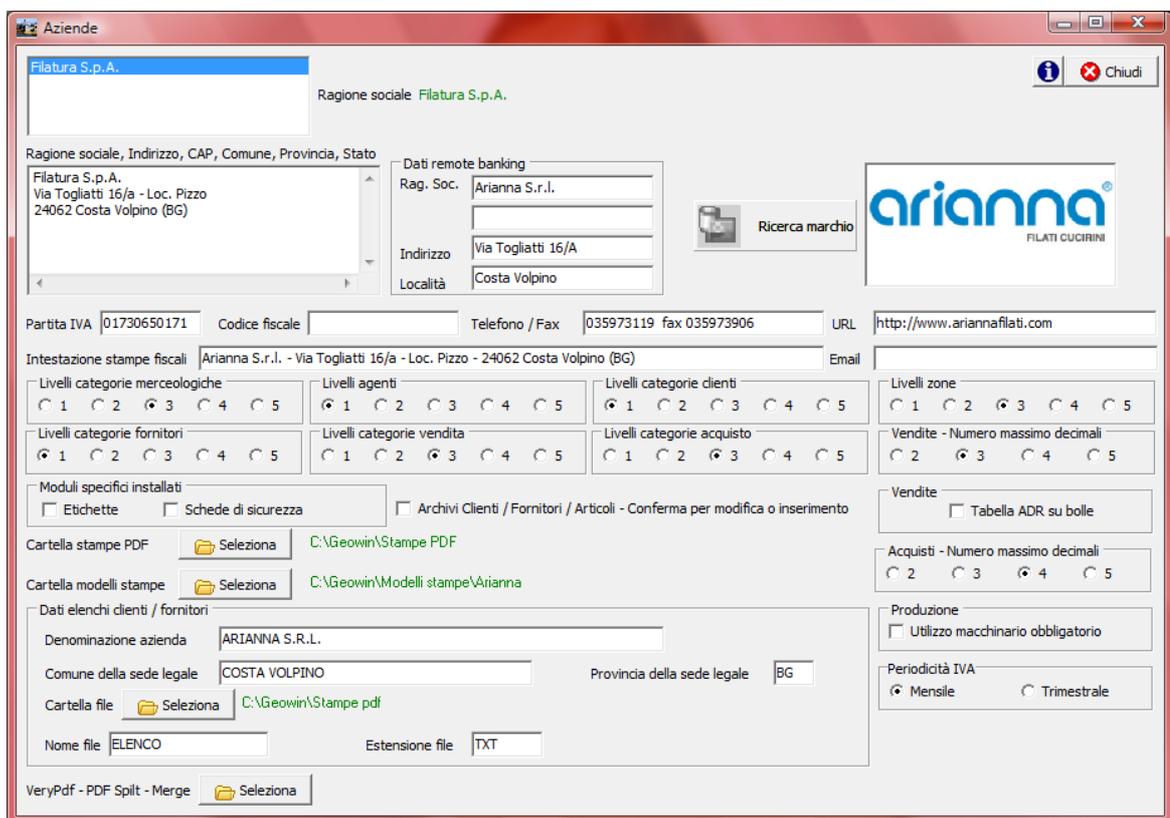
Tali dati possono essere utilizzati nelle stampe dei documenti delle vendite e degli acquisti

## 2.5 Aziende

Per poter accedere a questa fase occorre conoscere la password operativa infatti, prima di accedere alla fase viene richiesto:



dopo aver introdotto la password corretta e premuto



Se si apportano modifiche al numero dei vari livelli definiti in presenza di archivi già funzionanti occorre fare attenzione al fatto che tali modifiche richiedono un adeguamento degli archivi coinvolti sia direttamente che indirettamente.

Ad esempio modificando il livello delle zone da 2 a 3 livelli occorrerà, dopo aver inserito le varie

zone al terzo livello, anche modificare nell'archivio clienti il campo zona che, dopo la modifica, deve essere di terzo livello

Sono presenti i dati specifici per ogni azienda installata.

Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo di questa funzione, dopo essersi posizionati con il mouse sulla descrizione accanto ad un campo specifico premendo un tasto del mouse. Nel caso di pulsanti le informazioni sono ottenibili premendo il tasto destro del mouse.

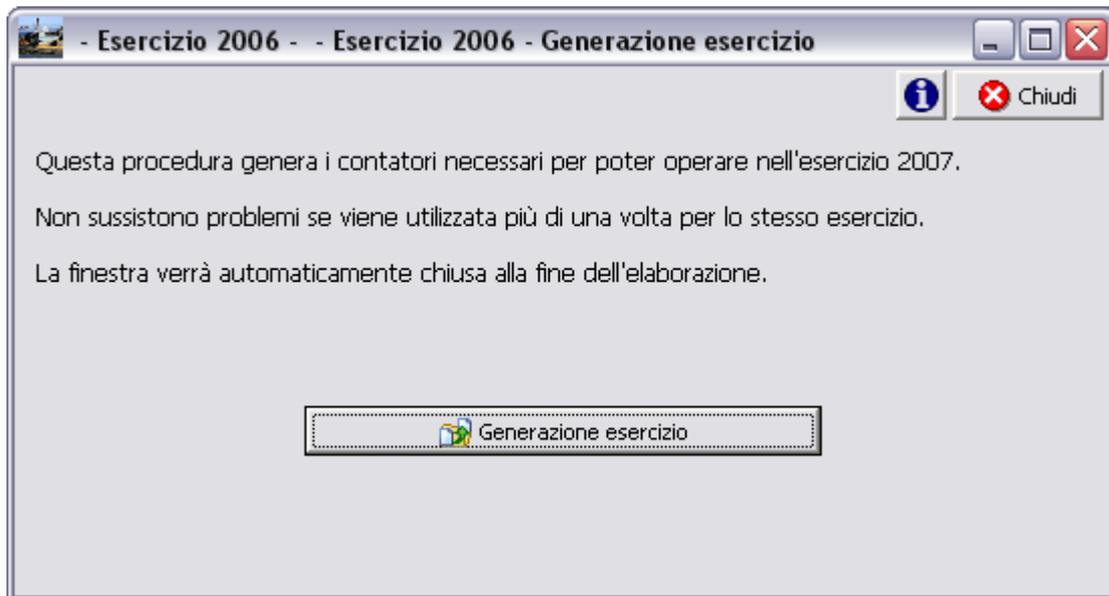
Nel caso di Periodicità iva trimestrale apparirà un ulteriore campo che permette di definire se l'IVA Vendite è differita di un trimestre.

La casella di spunta *Procedura etichette* abilita il menù e le funzionalità specifiche per i tipografi che utilizzano il modulo Etichette

La casella di spunta *Archivi Clienti / Fornitori / Articoli - Conferma per modifica inserimento* disabilita, nelle videate dei rispettivi archivi, la possibilità di inserire, modificare e cancellare un singolo cliente / fornitore / articolo se prima non si preme un pulsante che appare nella videata.

*VeryPDF - PDF Split-Merge* - La procedura offre la possibilità di inviare le fatture allegate ad una email in formato PDF, se il cliente deve ricevere più fatture è possibile inviare un'unica email con allegato un documento PDF che raggruppa tutte le fatture emesse nel periodo. Per poter utilizzare questa funzionalità è necessario installare sul PC il programma e segnalare alla procedura dove è stato installato. È possibile acquistare questo programma a questo collegamento.

## 2.6 Generazione esercizio



Questa procedura genera i contatori necessari per poter operare nell'esercizio successivo a quello in cui si sta operando.

Non sussistono problemi se viene utilizzata più di una volta per lo stesso esercizio.

La finestra viene automaticamente chiusa alla fine dell'elaborazione.

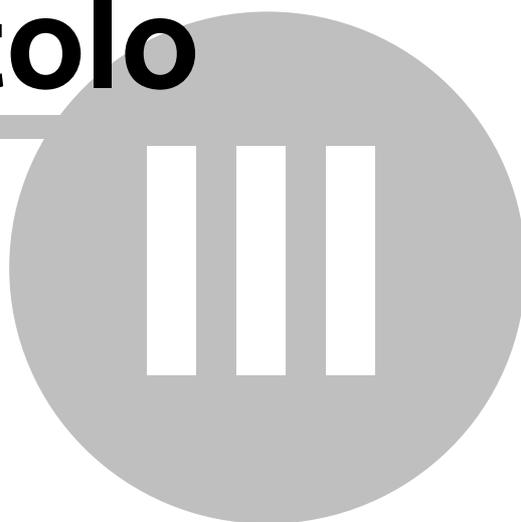
Per generare il nuovo esercizio premere il pulsante





# Capitolo

---



### 3 Base

#### 3.1 Archivi

##### 3.1.1 Destinatari

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

| Codice  | Denominazione                    |
|---------|----------------------------------|
| ARCIER  | ARCIER S.R.L.                    |
| LISSO   | ARTAP S.R.L.                     |
| BPA     | BPA INTERNATIONAL S.R.L.         |
| THIEL   | D.THIELLA S.R.L.                 |
| FRIGH   | ESTEL PARTNERS S.R.L.            |
| INDUS   | JAL GROUP TUNISIA S.R.L.         |
| LANFR   | LANFRANCHI GIOVANNI S.P.A.       |
| EUROF   | MATERCLASSIC S.R.L.              |
| RONZO   | MINO RONZONI                     |
| PPALA   | PELLETTERIA PALAZZOLESÌ          |
| FONTANA | PELLETTERIE FONTANA              |
| PIDEP   | PIDIGI S.P.A. - DEPOSITO         |
| FULLT   | PRIMAFIL S.R.L.                  |
| SCARA   | SCARABAGGIO IMBOTTITI SRL        |
| FRANC   | SOC.COOPERATIVA BAGNADORE A R.L. |

**Ricerca**

Codice  Denominazione

Solo attivi

Codice    Attivo

Denominazione **ARCIER S.R.L.**

Ragione sociale, Indirizzo, CAP, Comune, Provincia, Stato

ARCIER S.R.L.  
VIA ENRICO FERMI 8  
20080 ZIBIDO S. GIACOMO (MI)

Fatturare a

**ESSEPIEMME DI SANTAMBROGIO PONZONI M**

Se non viene inserito un cliente nel campo Fattura a il destinatario può essere utilizzato per più clienti.

Zona

Orario consegna

Vettore

Note

Porto  Franco  Assegnato

Vendite on-line  Autorizzato

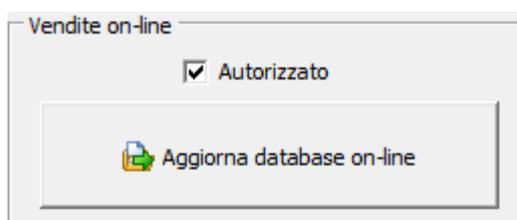
Questo programma permette di memorizzare i destinatari o luoghi di destinazione delle merci che fanno capo ad un cliente.

Durante la fase di movimentazione delle merci è possibile inserire manualmente un destinatario o luogo di destinazione occasionale.

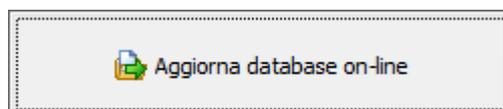
Nel caso in cui un destinatario non venga più utilizzato ma non si intende cancellarlo dall'archivio è possibile togliere la spunta dal campo  Attivo al fine di velocizzare la ricerca, nel caso in cui si voglia ricercarlo è sufficiente togliere la spunta da  Solo attivi. La griglia alla sinistra visualizza i dati in base a quanto definito nel gruppo ricerca.

La descrizione accanto a *Denominazione* che appare in verde viene automaticamente estratta dalla prima riga del campo *Ragione sociale, Indirizzo, CAP, Comune, Provincia, Stato*.

Nel caso in cui si debba utilizzare lo stesso destinatario per più clienti occorre non definire alcun dato nel campo *Fatturare a*, così facendo nel modulo Vendite Movimentazione e Vendite Conferme è possibile definire sia il cliente che il destinatario mentre se è stato definito un cliente nel campo *Fatturare a* definendo un destinatario viene automaticamente definito il cliente collegato senza possibilità di modifica.



questo riquadro appare solo se è installato il modulo Vendite on-line e permette di definire se il cliente può utilizzare o meno questo destinatario per gli ordini on-line.



Premendo il pulsante viene automaticamente aggiornano il database remoto.

### 3.1.2 Clienti

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

Questa fase permette di memorizzare, modificare e cancellare i dati relativi ai clienti.

Nel caso in cui un cliente non venga più utilizzato ma non si intende cancellarlo dall'archivio è possibile togliere la spunta dal campo  Attivo al fine di velocizzare la ricerca, nel caso in cui si voglia ricercarlo è sufficiente togliere la spunta da  Solo attivi. La griglia alla sinistra visualizza i dati in base a quanto definito nel gruppo ricerca.

La descrizione accanto a *Denominazione* che appare in verde viene automaticamente estratta dalla prima riga del campo *Sede legale* e viene utilizzata per la descrizione del sottoconto del piano dei conti della contabilità generale relativo al cliente.

Se viene modificata la prima riga del campo *Sede legale* vengono automaticamente modificati sia la scritta accanto a *Denominazione* sia la descrizione del sottoconto collegato.

Se in Aziende  è stato spuntato *Archivi Clienti / Fornitori / Articoli - Conferma per modifica*

*inserimento* appare il pulsante  finchè non si preme questo pulsante non è possibile modificare, inserire o cancellare nessun cliente.

Indirizzi / telefoni <sup>28</sup> - Contabilità <sup>28</sup> - Vendite <sup>29</sup> - Sconti per categorie <sup>30</sup> - Note <sup>31</sup> - Vendite on-line <sup>32</sup>

## Indirizzi - Telefoni

|                                                                                        |  |                                                                                   |         |                      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------|------|
| Indirizzi - Telefoni                                                                   |  | Contabilità                                                                       | Vendite | Sconti per categorie | Note |
| Sede Amministrativa: Ragione sociale, Indirizzo, CAP, Comune, Provincia                |  | URL <input type="text"/>                                                          |         |                      |      |
| Agga S.r.l.<br>Via Corradino 2/A<br>10024 Moncalieri (TO)                              |  | Amministrazione<br>Incaricato <input type="text"/>                                |         |                      |      |
|                                                                                        |  | Telefono <input type="text"/> Prova <input type="text"/> Fax <input type="text"/> |         |                      |      |
|                                                                                        |  | Email <input type="text"/>                                                        |         |                      |      |
| Sede Legale: Ragione sociale, Indirizzo, CAP, Comune, Provincia                        |  | Ufficio acquisti<br>Incaricato <input type="text"/>                               |         |                      |      |
| Agga S.r.l.<br>Via Corradino 2/A<br>10024 Moncalieri (TO)                              |  | Telefono <input type="text"/> Fax <input type="text"/>                            |         |                      |      |
|                                                                                        |  | Email <input type="text"/>                                                        |         |                      |      |
| Dati per Ri.Ba.                                                                        |  | Contabilità fornitori                                                             |         |                      |      |
| Denominazione <input type="text"/> Agga S.r.l.                                         |  | Incaricato <input type="text"/>                                                   |         |                      |      |
| Indirizzo <input type="text"/> Via Corradino 2/A                                       |  | Telefono <input type="text"/> Fax <input type="text"/>                            |         |                      |      |
| CAP <input type="text"/> 10024 Comune e provincia <input type="text"/> Moncalieri (TO) |  | Email <input type="text"/>                                                        |         |                      |      |

Questa pagina contiene i dati anagrafici relativi al cliente.  
I gruppi Amministrazione, Ufficio acquisti, Contabilità fornitori appaiono anche nella rubrica clienti.

## Contabilità

| Indirizzi - Telefoni  |                                          | Contabilità                                                                       | Vendite                            | Sconti per categorie                | Note                                                                               |
|-----------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Partita IVA           | <input type="text" value="08516400010"/> | Codice fiscale                                                                    | <input type="text"/>               | Avviso                              | <input type="text"/>                                                               |
| Conto di appartenenza | <input type="text" value="18050"/>       |  | CREDITI VERSO CLIENTI              | <input type="checkbox"/>            | Esportatore abituale                                                               |
| Sottoconto ricavo     | <input type="text"/>                     |  |                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | Inserire in allegato                                                               |
| Modalità pagamento    | <input type="text" value="R.30"/>        |  | Ricevuta Bancaria 90 gg. fine mese | <input type="checkbox"/>            | Scambio Intracomunitario                                                           |
| Al mese               | <input type="text" value="0"/>           | sposta al giorno                                                                  | <input type="text" value="0"/>     | del mese successivo                 | Persona<br><input checked="" type="radio"/> Giuridica <input type="radio"/> Fisica |
| Al mese               | <input type="text" value="0"/>           | sposta al giorno                                                                  | <input type="text" value="0"/>     | del mese successivo                 |                                                                                    |
| Aliquota IVA          | <input type="text"/>                     |  |                                    |                                     |                                                                                    |
| Banca presentazione   | <input type="text"/>                     |  |                                    |                                     |                                                                                    |
| Conto corrente        | <input type="text"/>                     | CIN                                                                               | <input type="text"/>               |                                     |                                                                                    |
| IBAN                  | <input type="text"/>                     | SWIFT / BIC                                                                       | <input type="text"/>               |                                     |                                                                                    |
| Banca appoggio        | <input type="text" value="0306901121"/>  |  | BANCA INTESA SPA                   | CARIPLO - TORINO 1                  |                                                                                    |

Pagina con i dati relativi alla contabilità generale collegata al cliente.

Il campo *Conto di appartenenza* è obbligatorio.

Nel caso in cui sia spuntato l'indicatore *Esportatore abituale* nella finestra appare il riquadro:

| Esportatore abituale  |                                           |
|-----------------------|-------------------------------------------|
| Autorizzazione numero | <input type="text"/>                      |
| del                   | <input type="text" value="01/01/2006"/> ▼ |
| Registrazione numero  | <input type="text"/>                      |
| del                   | <input type="text" value="01/01/2006"/> ▼ |

dove è possibile definire i dati relativi all'autorizzazione e quelli della conseguente registrazione che possono essere utilizzati in fase di stampa fatture in base a quanto definito in Vendite - Legami.

## Vendite

|                           |            |                    |                                  |            |            |                      |                    |      |  |
|---------------------------|------------|--------------------|----------------------------------|------------|------------|----------------------|--------------------|------|--|
| Indirizzi - Telefoni      |            | Contabilità        |                                  | Vendite    |            | Sconti per categorie |                    | Note |  |
| Zona                      | IPITOCIZ3  |                    | ZONA 3 - me                      |            |            |                      |                    |      |  |
| Categoria                 | 1311       |                    | Autolavaggi Stazioni di Servizio |            |            |                      |                    |      |  |
| Agente                    | 59         |                    | Persichella direzionale          |            |            |                      |                    |      |  |
| Periodicità visite agente | 0          | Provvigione agente | 0,00                             | Classe ABC | C          |                      |                    |      |  |
| Sconto                    |            |                    |                                  |            |            |                      |                    |      |  |
| Vettore                   |            |                    |                                  |            |            |                      |                    |      |  |
| Modalità di resa          | V          |                    | vostro deposito                  |            |            |                      |                    |      |  |
| Listino                   | BASE       |                    | Listino base                     |            |            |                      |                    |      |  |
| Tecnico assistenza        |            |                    |                                  |            |            |                      |                    |      |  |
| Prossima visita agente    | 01/11/2008 |                    |                                  |            |            |                      |                    |      |  |
| Fido                      | 250,00     | Budget             | 0,00                             |            |            |                      |                    |      |  |
| Consegna                  |            |                    |                                  |            |            |                      |                    |      |  |
| Giorni di chiusura        |            |                    |                                  | Orario     | 8 12 15 18 |                      | Telefono preavviso |      |  |

Pagina dedicate ai legami necessari per la gestione delle vendite.

Il campo *Listino* deve essere inserito esclusivamente se il cliente ha un suo listino particolare per 1 o più articoli in quanto sul listino definito in questo campo non vengono applicati gli eventuali sconti definiti in questa pagina o in quella sconti per categorie.

Se non è definito nessun listino il modulo vendite preleva i prezzi dal listino definito come base nei legami delle vendite.

### Fatture - Invio via email

Se è spuntato il campo *Invio fattura via email* occorre che sia definita una email nel riquadro amministrazione che si trova nella pagina indirizzi / telefoni<sup>28</sup> e viene abilitato il campo *Fatture email in un solo documento* che permette, nel caso in cui un cliente debba ricevere più fatture di inviare un'unica email con allegato un documento in formato PDF che contiene tutte le sue fatture.

**N.B.** - il campo *Fatture email in un solo documento* viene abilitato **esclusivamente** se è installato il programma VeryPdf - PDF Split-Merge acquistabile a questo collegamento.

Maggiori informazioni sul modo di procedere della procedura in caso di fatture email in un solo documento le trovate in Vendite - Documenti - Emissione

### Email conferma ordine

Se viene spuntata questa casella al termine dell'inserimento di un nuovo ordine viene inviata una email con allegata la conferma ordine all'indirizzo email specificato nel riquadro Ufficio acquisti<sup>28</sup>

### Sconti per categorie

Indirizzi - Telefoni | Contabilità | Vendite | **Sconti per categorie** | Note

Sconto  Provvigione  Valevole fino al   Esclude altri sconti

| Categoria | Descrizione | Sconto | Provvigione | Valevole fino al | Altri sconti |
|-----------|-------------|--------|-------------|------------------|--------------|
|           |             |        |             |                  |              |

E' possibile definire degli sconti particolari su determinate categorie di vendita. Su tutti gli articoli appartenenti alla categoria prescelta verrà applicato la percentuale di sconto definita. Lo sconto può essere sommato allo sconto previsto per il cliente oppure essere l'unico sconto previsto. La data inserita nel campo *Valevole fino al* limita la validità dello sconto in caso di offerte speciali.

## Note

Data inserimento

Schede di sicurezza

Email  Marchio

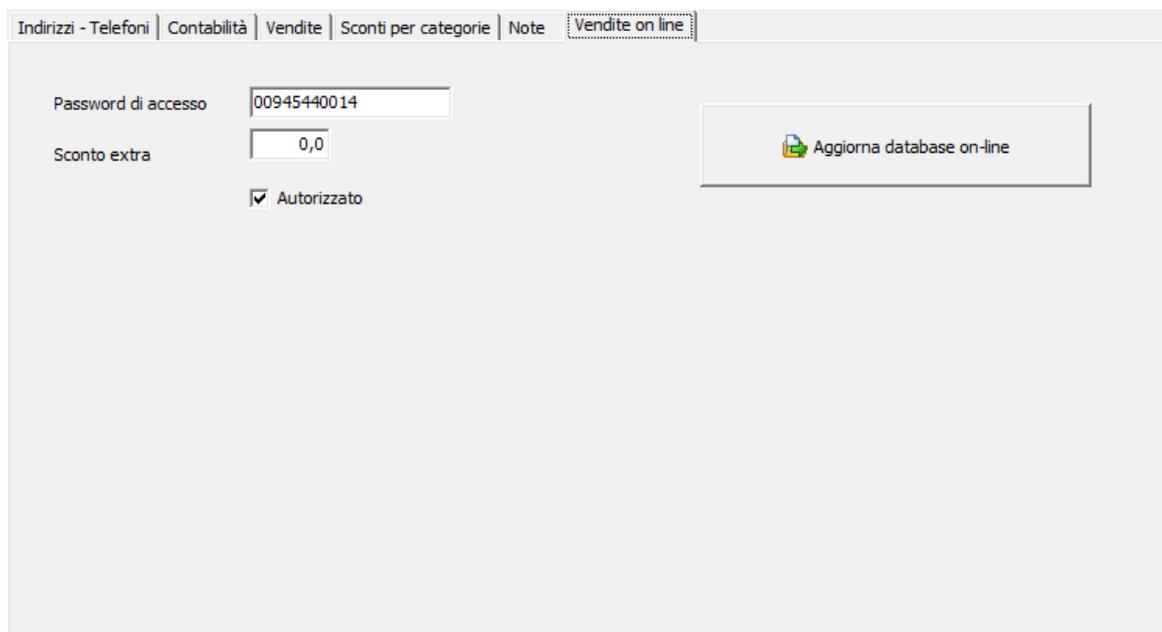
Lingua

Inglese  
  Francese  
  Tedesco  
  Spagnolo  
  Olandese  
  Italiano

**N.B. Il riquadro relativo alle schede di sicurezza è presente solamente se è installato il modulo Schede di sicurezza.**

Il campo multiriga Note permette di inserire dei commenti relativi al cliente. E' possibile richiamare queste note da alcune fasi della procedura quali le interrogazioni clienti e crediti.

## Vendite on-line



Questa pagina è visibile solamente se è installato il modulo Vendite on-line e permette di definire

- la password di accesso del cliente che in automatico è proposta uguale alla Partita Iva del cliente stesso,
- l'eventuale sconto extra valido solamente per gli ordini on-line
- la possibilità di accedere con il programma Vendite on-line Clienti



Premendo il pulsante  viene automaticamente aggiornano il database remoto.

### 3.1.3 Fornitori

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

Questa fase permette di memorizzare, modificare e cancellare i dati relativi ai fornitori.

La descrizione accanto a *Denominazione* che appare in verde viene automaticamente estratta dalla prima riga del campo *Ragione sociale, Indirizzo, CAP, Comune, Provincia* e viene utilizzata per la descrizione del sottoconto del piano dei conti della contabilità generale relativo al fornitore.

Se viene modificata la prima riga del campo *Ragione sociale, Indirizzo, CAP, Comune, Provincia* vengono automaticamente modificati sia la scritta accanto a *Denominazione* sia la descrizione del sottoconto collegato.

Se in Aziende <sup>20</sup> è stato spuntato *Archivi Clienti / Fornitori / Articoli - Conferma per modifica*

*inserimento* appare il pulsante  finchè non si preme questo pulsante non è possibile modificare, inserire o cancellare nessun fornitore.

## Indirizzi - Telefoni

|                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                                            |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ragione sociale, Indirizzo, CAP, Comune, Provincia<br>3 B S.r.l.<br>Ingresso Casalinghi e Art.Regalo<br>Via Val Pellice, 30/A<br>10060 San Secondo di Pinerolo (TO) |  | Amministrazione<br>Incaricato <input type="text"/><br>Telefono <input type="text" value="0121500687"/> Fax <input type="text"/><br>Email <input type="text"/>                                              |  |
| Ufficio vendite<br>Incaricato <input type="text"/><br>Telefono <input type="text"/> Fax <input type="text"/><br>Email <input type="text"/>                          |  | Contabilità clienti<br>Incaricato <input type="text"/><br>Telefono <input type="text"/> Fax <input type="text"/><br>Email <input type="text"/>                                                             |  |
| URL <input type="text" value="ILIP"/>                                                                                                                               |  | Dati bonifici<br>Denominazione <input type="text" value="3 B S.r.l."/><br>Indirizzo <input type="text" value="Via Val Pellice, 30/A"/><br>Piazza <input type="text" value="San Secondo di Pinerolo (TO)"/> |  |
| Fornitore<br><input checked="" type="radio"/> Italia <input type="radio"/> Estero                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                            |  |

Questa pagina contiene i dati anagrafici relativi al fornitore.

I gruppi Amministrazione, Ufficio vendite, Contabilità clienti appaiono anche nella rubrica fornitori

## Contabilità

|                                                          |                                                                                                                        |                                                                                    |                      |      |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|
| Indirizzi - Telefoni                                     | Contabilità                                                                                                            | Acquisti                                                                           | Sconti per categorie | Note |
| Partita IVA <input type="text" value="11024180157"/>     | Codice fiscale <input type="text"/>                                                                                    | <input type="checkbox"/> Dogana                                                    |                      |      |
| Conto di appartenenza <input type="text" value="24030"/> |  DEBITI VERSO FORNITORI             | <input checked="" type="checkbox"/> Inserire in allegato                           |                      |      |
| Sottoconto costo <input type="text"/>                    |                                     | <input type="checkbox"/> Scambio Intracomunitario                                  |                      |      |
| Modalità pagamento <input type="text" value="R20"/>      |  Ricevuta Bancaria 60 gg. fine mese | Persona<br><input checked="" type="radio"/> Giuridica <input type="radio"/> Fisica |                      |      |
| Al mese <input type="text" value="0"/>                   | sposta al giorno <input type="text" value="0"/>                                                                        | del mese successivo                                                                |                      |      |
| Al mese <input type="text" value="0"/>                   | sposta al giorno <input type="text" value="0"/>                                                                        | del mese successivo                                                                |                      |      |
| Aliquota IVA <input type="text"/>                        |                                     |                                                                                    |                      |      |
| Dati bonifici Italia                                     |                                                                                                                        |                                                                                    |                      |      |
| Banca fornitore <input type="text"/>                     |                                     |                                                                                    |                      |      |
| Conto corrente <input type="text"/>                      | CIN <input type="text"/>                                                                                               |                                                                                    |                      |      |
| Coordinate IBAN <input type="text"/>                     | SWIFT / BIC <input type="text"/>                                                                                       |                                                                                    |                      |      |
| Banca pagamento <input type="text"/>                     |                                     |                                                                                    |                      |      |

Pagina con i dati relativi alla contabilità generale collegata al fornitore.

Il campo *Conto di appartenenza* è obbligatorio.

Nel caso in cui si tratti di un fornitore estero la videata precedente si modifica in questo modo:

|                         |                                          |                                                                                   |                                     |                                                          |                                            |
|-------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Partita IVA             | <input type="text" value="04673080018"/> | Codice fiscale                                                                    | <input type="text"/>                | <input type="checkbox"/> Dogana                          |                                            |
| Conto di appartenenza   | <input type="text" value="24030"/>       |  | DEBITI VERSO FORNITORI              | <input checked="" type="checkbox"/> Inserire in allegato |                                            |
| Sottoconto costo        | <input type="text"/>                     |  |                                     | <input type="checkbox"/> Scambio Intracomunitario        |                                            |
| Modalità pagamento      | <input type="text" value="C10"/>         |  | Rimessa diretta ricevimento fattura | Persona                                                  |                                            |
| Al mese                 | <input type="text" value="0"/>           | sposta al giorno                                                                  | <input type="text" value="0"/>      | del mese successivo                                      | <input checked="" type="radio"/> Giuridica |
| Al mese                 | <input type="text" value="0"/>           | sposta al giorno                                                                  | <input type="text" value="0"/>      | del mese successivo                                      | <input type="radio"/> Fisica               |
| Aliquota IVA            | <input type="text"/>                     |  | Iva 20%                             |                                                          |                                            |
| Dati bonifici su estero |                                          |                                                                                   |                                     |                                                          |                                            |
| Stato (codifica UIC)    | <input type="text"/>                     |                                                                                   |                                     |                                                          |                                            |
| Coordinate IBAN         | <input type="text"/>                     | BIC                                                                               | <input type="text"/>                |                                                          |                                            |
| Banca pagamento         | <input type="text"/>                     |  |                                     |                                                          |                                            |

in modo da permettere l'inserimento delle coordinate bancarie necessarie per i bonifici su estero

## Acquisti

|            |                                 |                                                                                     |                    |
|------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Categoria  | <input type="text" value="30"/> |    | Articoli accessori |
| Sconto     | <input type="text"/>            |  |                    |
| Classe ABC | <input type="text"/>            |                                                                                     |                    |

Pagina dedicate ai legami necessari per la gestione degli acquisti.

## Sconti per categorie

The screenshot shows a software interface with a toolbar at the top containing navigation and editing icons. Below the toolbar, there are input fields for 'Categoria', '% sconto', and '% ricarico'. A table below these fields has four columns: 'Categoria', 'Descrizione', 'Ricarico', and 'Ricarico'. The table is currently empty.

E' possibile definire degli sconti particolari su determinate categorie di acquisto.  
Su tutti gli articoli appartenenti alla categoria prescelta verrà applicato la percentuale di sconto definita.

### Note

The screenshot shows a software interface with a 'Data inserimento' dropdown menu set to '16/10/2007'. Below this is a large, empty text area for notes. At the bottom, there is a 'Schede di sicurezza' section with an 'Email' input field, a 'Marchio' dropdown menu set to 'Olden', and a 'Lingua' section with radio buttons for 'Inglese', 'Francese', 'Tedesco', 'Spagnolo', 'Olandese', and 'Italiano' (which is selected).

Questo campo multiriga permette di inserire dei commenti relativi al fornitore.  
E' possibile richiamare queste note da alcune fasi della procedura.

### 3.1.4 Articoli

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

The screenshot shows the 'Articoli' window with the following details:

- Magazzino:** 100, **Prodotti**
- Table of Products:**

| Codice        | Descrizione                          |
|---------------|--------------------------------------|
| 140105-10-000 | Acido Muriatico 19-21 be'12x1000ml.  |
| 140106-01-006 | Acqua deionizzata conf. (8x2) 16 lt. |
| 110100-55-020 | Actigen det. igien. limone (4x5)20Kg |
| 110100-56-010 | Actigen SP deterg. igienizzante 10Kg |
| 110100-50-020 | Actilemon det. stov. man. (4x5)20 kg |
| 110100-00-020 | Active det. limone stov. (4x5) 20 kg |
| 110100-00-025 | Active det. limone stoviglie 25 kg   |
| 121001        | Aeroil nebul.ind.le 25 lt. inox 1pz  |
| 140105-06-012 | Alcool etilico denatur. (16x1) 16 lt |
- Search Section:**
  - Ricerca:**
  - Codice:**  **Codice 2:**
  - Codice 3:**  **Codice a barre:**
  - Descrizione:**
  - Ricerca rapida - premere Tab dopo aver inserito i dati
- Product Details (Selected: 140105-10-000):**
  - Descrizione:** Acido Muriatico 19-21 be'12x1000ml.
  - Unità di misura:**
    - Principale: CO **Confezioni**
    - Secondaria:
    - Rapporto:  0,000000000
  - Peso Kg.:**  12,000000
  - Quantità per confezione:**  1
  - Aliquota IVA:**  20 **Iva 20%**
  - Numero decimali in fattura:**  2

Questa fase permette di memorizzare, modificare e cancellare i dati relativi agli articoli.

La descrizione accanto a *Descrizione* che appare in verde viene automaticamente estratta dalla prima riga del campo sottostante e viene utilizzata per la definire l'articolo durante le varie fasi del modulo vendite. In fase di stampa di documenti quali ordini, DDT, fatture verrà stampata la descrizione completa inserita nel campo sottostante.

Se in Aziende<sup>20</sup> è stato spuntato *Archivi Clienti / Fornitori / Articoli - Conferma per modifica*

inserimento appare il pulsante  finchè non si preme questo pulsante non è possibile modificare, inserire o cancellare nessun articolo.

L'archivio articoli è composto da varie pagine e precisamente:

Descrizione<sup>38</sup>, Magazzini<sup>38</sup>, Vendite<sup>39</sup>, Acquisti<sup>39</sup>, Produzione<sup>40</sup>, Istruzioni produzione<sup>41</sup>, Documenti collegati<sup>41</sup>, Iso9000/ADR<sup>42</sup>

## Descrizione

|                                                        |                                                                                                  |                            |  |                                                                                                                                                  |  |                |  |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|--|
| Codice                                                 | 140105-10-000                                                                                    | Codice 2                   |  | Codice 3                                                                                                                                         |  | Codice a barre |  |
| Descrizione <b>Acido Muriatico 19-21 be'12x1000ml.</b> |                                                                                                  |                            |  |                                                                                                                                                  |  |                |  |
| Acido Muriatico 19-21 be'12x1000ml.                    |                                                                                                  |                            |  |                                                                                                                                                  |  |                |  |
| Peso Kg.                                               | 12,000000                                                                                        | Unità di misura            |  | Principale <input type="text" value="CO"/>  <b>Confezioni</b> |  |                |  |
| Quantità per confezione                                | 1                                                                                                | Secondaria                 |  | <input type="text"/>                                          |  |                |  |
| Aliquota IVA                                           | 20                                                                                               | Rapporto                   |  | <input type="text" value="0,000000000"/>                                                                                                         |  |                |  |
|                                                        |  <b>Iva 20%</b> | Numero decimali in fattura |  | <input type="text" value="2"/>                                                                                                                   |  |                |  |

*Codice 2* e *Codice 3* sono codici alternativi con i quali è possibile ricercare l'articolo, per esempio si può inserire nel codice 2 il codice attribuito all'articolo dal fornitore.

*Codice a barre* permette la definizione del codice a barre dell'articolo e l'utilizzo di tale codice con eventuali lettori ottici.

Nel caso in cui si stia inserendo un nuovo articolo la videata precedente si modifica in questa maniera:

|                         |                                                                                     |                                                                                     |  |                                                                                                                       |  |                |  |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|--|
| Codice                  |                                                                                     | Codice 2                                                                            |  | Codice 3                                                                                                              |  | Codice a barre |  |
| Descrizione             |                                                                                     |                                                                                     |  |                                                                                                                       |  |                |  |
|                         |                                                                                     |                                                                                     |  |                                                                                                                       |  |                |  |
| Peso Kg.                |                                                                                     | Unità di misura                                                                     |  | Principale <input type="text"/>  |  |                |  |
| Quantità per confezione | 1                                                                                   | Secondaria                                                                          |  | <input type="text"/>             |  |                |  |
| Aliquota IVA            |                                                                                     | Rapporto                                                                            |  | <input type="text" value="0,000000000"/>                                                                              |  |                |  |
|                         |  | Numero decimali in fattura                                                          |  | <input type="text" value="2"/>                                                                                        |  |                |  |
| Copia da articolo       |                                                                                     |                                                                                     |  |                                                                                                                       |  |                |  |
| Magazzino               | <input type="text"/>                                                                |  |  |  <b>Copia</b>                    |  |                |  |
| Articolo                | <input type="text"/>                                                                |  |  |                                                                                                                       |  |                |  |

permettendo di copiare i dati da un articolo già inserito in archivio.

## Magazzino

Categoria merceologica   Linea prodotti non di produzione

Ubicazione

Scorte

Validità da  a  Minima  Massima

Validità da  a  Minima  Massima

Legami con il modulo magazzino.

Possibilità di definire delle scorte differenziate se l'articolo ha una differenza di movimentazione in base a periodi stagionali.

## Vendite

Categoria di vendita   \*\*\* Materie prime e prodotti chimici  Soggetto a UTIF

Sottoconto ricavo   ricavi altri prod. chimici e deterg.  Utilizzo lotti ISO 9000

Sconto

Provvigione  Prezzo teorico di vendita   
Margine di contribuzione

Prezzi

| Listino | Prezzo | Sconto |
|---------|--------|--------|
| 00113   | 11,33  | N      |
| 01340   | 4,15   | N      |
| 01998   | 6,2    | N      |
| 02103   | 6,5    | N      |
| 02283   | 6,24   | N      |
| Base    | 5,44   | N      |

Listino   Maruelli Sas di Maruelli Giovanni,

Descrizione

Acido Muriatico 19-21 be'12x1000ml.

Prezzo   Sconto cliente  Prezzo riferito ad unità di misura  Principale  Secondaria

Legami con il modulo vendite.

Il *Sottoconto di ricavo* non è obbligatorio ma molto comodo se il prodotto viene venduto in quanto viene presentato automaticamente nella movimentazione del modulo vendite.

Il riquadro *Prezzi* permette di inserire, modificare e cancellare i prezzi dell'articolo riferiti ai vari listini. Esiste una fase apposita per la gestione dei listini più comoda e veloce da utilizzare.

*Prezzo riferito all'unità di misura* - in alcuni casi lo stesso prodotto può essere venduto ad alcuni clienti con un'unità di misura ad altri con un'altra.

Ad esempio il tubo in ferro può essere venduto sia a metro lineare che a Kg. Se nella pagina *Descrizione* sono state definite le 2 unità di misura ed il relativo rapporto possiamo definire i due prezzi di vendita in base alla rispettiva unità di misura.

## Acquisti

| Descrizione                                      | Magazzino | Vendite | Acquisti                             | Produzione | Istruzioni produzione | Documenti collegati | Iso 9000 / Dati ADR |
|--------------------------------------------------|-----------|---------|--------------------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| Categoria di acquisto                            | 40        |         | Materie prime e prodotti chimici     |            |                       |                     |                     |
| Sottoconto                                       | 3001515   |         | acquisti altri prod.chimici e deter. |            |                       |                     |                     |
| Sconto                                           |           |         |                                      |            |                       |                     |                     |
| Fornitore abituale                               | 00049     |         | Rossi Sas di Rossi Enrico _C.        |            |                       |                     |                     |
| Prezzo di acquisto                               |           |         | 2,76                                 |            |                       |                     |                     |
| Capitolato numero                                |           |         | del 05/01/2000                       |            |                       |                     |                     |
| Lotto minimo di acquisto                         |           |         | 0                                    |            |                       |                     |                     |
| Giorni per approvvigionamento                    |           |         | 0                                    |            |                       |                     |                     |
| <input type="checkbox"/> Utilizzo lotti ISO 9000 |           |         |                                      |            |                       |                     |                     |

Fornitori alternativi

Fornitore

Descrizione articolo

Prezzo

| Fornitore | Descrizione articolo | Prezzo |
|-----------|----------------------|--------|
|           |                      |        |

Legami con il modulo acquisti.

Il *Sottoconto di costo* non è obbligatorio ma molto comodo se il prodotto viene acquistato in quanto viene presentato automaticamente nella movimentazione del modulo acquisti.

La sezione dedicata ai fornitori alternativi permette di memorizzare i possibili fornitori dell'articolo oltre a quello abituale. Per ogni fornitore è possibile definire una descrizione articolo diversa e un prezzo di acquisto specifico. Questi dati vengono utilizzati nelle fasi movimentazione e conferme del modulo Acquisti

## Produzione

| Distinta base                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|--|--|
| Codice                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Variante</th> <th style="width: 70%;">Descrizione articolo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Variante                                                                                                                                                                                                                            | Descrizione articolo |                     |                         | <p>Scelte disponibili - doppio click per selezionare</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Descrizione articolo</th> <th style="width: 20%;">Quantità</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Descrizione articolo | Quantità                     |  |  |
| Variante                                                                                                                                                                                                                                          | Descrizione articolo                                                                                                                                                                                                                |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| Descrizione articolo                                                                                                                                                                                                                              | Quantità                                                                                                                                                                                                                            |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| Pallettizzazione                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| Magazzino                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| Bancale                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| Numero piani                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="text" value="0"/>                                                                                                                                                                                                      |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| Confezioni per piano                                                                                                                                                                                                                              | <input type="text" value="0"/>                                                                                                                                                                                                      |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| <input type="checkbox"/> Piani incrociati                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| Preventivo                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| <input type="checkbox"/> Utilizzo lotti ISO 9000                                                                                                                                                                                                  | <table style="width: 100%;"> <tr> <td>Costo materie prime</td> <td>Costo di produzione</td> </tr> <tr> <td>% differenza da listino</td> <td>0,000000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>% differenza da prezzo medio</td> </tr> </table> | Costo materie prime  | Costo di produzione | % differenza da listino | 0,000000                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      | % differenza da prezzo medio |  |  |
| Costo materie prime                                                                                                                                                                                                                               | Costo di produzione                                                                                                                                                                                                                 |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
| % differenza da listino                                                                                                                                                                                                                           | 0,000000                                                                                                                                                                                                                            |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                   | % differenza da prezzo medio                                                                                                                                                                                                        |                      |                     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                              |  |  |

Legami con il modulo produzione.

La sezione distinta base permette di definire la distinta base collegata all'articolo selezionato. Nel caso in cui la distinta base preveda delle varianti Nel riquadro inferiore a sinistra vengono presentate le varianti previste e, se è già stato effettuato il collegamento con l'articolo, l'articolo

selezionato. Nel riquadro a destra appaiono invece le possibili scelte che sono state definite per la variante selezionata a destra.

I dati di pallettizzazione possono venire visualizzati e stampati dal modulo produzione durante la lavorazione.

## Istruzioni produzione

\*\*\* Istruzioni \*\*\*  
07/07/2006

ATTENZIONE: IL PRODOTTO E' UN DETERGENTE PER STOVIGLIE

SI RACCOMANDA MASSIMA PULIZIA DELLA RIEMPITRICE PER EVITARE INQUINAMENTI.

\*\*\*\* FINE ISTRUZIONI \*\*\*\*

Permette di definire delle istruzioni che possono venire visualizzate e stampate dal modulo produzione durante la lavorazione.

## Documenti collegati

Collegamento per Bollettino tecnico

Doppio click per visualizzare il documento collegato  📁 Seleziona

| Tipo documento                            | Collegamento |
|-------------------------------------------|--------------|
| Bollettino tecnico                        |              |
| Capitolato                                |              |
| Etichetta                                 |              |
| Scheda Sicurezza                          |              |
| Scheda Sicurezza Fornitore                |              |
| Scheda Tecnica ingredienti (Reg.648/2004) |              |

Permette di definire dei collegamenti con documenti, immagini, siti internet.

Cliccando 2 volte con il mouse sulla riga contenente un collegamento la procedura apre automaticamente il documento collegato.

L'utilizzatore può definire i vari tipi di documento che interessano accedendo a Base - Tabelle - Documenti collegati

## Iso9000 / Dati ADR

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ISO 9000                                                                                                                                 |                                                                                                                                   |
| Piano di collaudo                                                                                                                        | <input type="text" value="110100-00-S"/>  Active |
| Schede di sicurezza - Preparato                                                                                                          |                                                                                                                                   |
| Magazzino                                                                                                                                | <input type="text" value="400"/>  Semilavorati   |
| Articolo                                                                                                                                 | <input type="text" value="110100-00-S"/>  Active |
| ADR                                                                                                                                      |                                                                                                                                   |
| Categoria                                                                                                                                |                                                                                                                                   |
| <input type="radio"/> 0 <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input checked="" type="radio"/> Non ADR |                                                                                                                                   |
| Numero UN                                                                                                                                | <input type="text"/>                                                                                                              |
| Descrizione                                                                                                                              | <input type="text"/>                                                                                                              |
| Numero etichetta                                                                                                                         | <input type="text"/>                                                                                                              |
| Gruppo                                                                                                                                   | <input type="text"/>                                                                                                              |
| Codice imballo                                                                                                                           | <input type="text"/>                                                                                                              |

Legami con il modulo ISO9000 e con la procedura di gestione automatica dei trasporti pericolosi effettuati a norme ADR.

Se è installato il modulo Schede di sicurezza appare anche il riquadro relativo alla richiesta del preparato.

Definendo un piano di collaudo la procedura richiederà al termine della lavorazione, in una opportuna fase Collaudi, la convalida dei dati relativi al piano di collaudo previsto.

### 3.1.5 Distinte base

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

The screenshot shows the 'Prova - Esercizio 2006 - Base - Distinte base' window. It features a list of items on the left and a search bar on the right. Below the list, there are tabs for 'Articoli', 'Varianti', and 'Lavorazioni'. The 'Articoli' tab is active, showing a detailed view of an item with the following data:

| Codice | Magazzino | Codice articolo | Descrizione articolo           | Quantità 1 | Quantità 2 |
|--------|-----------|-----------------|--------------------------------|------------|------------|
| 5      | 500       | CA011           | Canestro 25 lt. neutro 980 gr. | 0,040000   | 0,000000   |

Additional information shown in the interface includes:

- Search bar: Ricerca (Codice, Descrizione)
- Selected item: Codice 025, Descrizione \* Canestro kg. 25
- Item details: Codice 5, Magazzino 500, Imballaggi, Articolo CA011, Canestro 25 lt. neutro 980 gr., Totale articoli 0,04, Differenza a 1 0,960000
- Quantity fields: UN, 0,040000, 0,000000

Questa fase permette di memorizzare, modificare e cancellare i dati relativi agli articoli.

Nel caso in cui si stia inserendo una nuova distinta base la videata precedente si modifica in questa maniera:

Prova - Esercizio 2006 - Base - Distinte base

| Codice     | Descrizione                    |
|------------|--------------------------------|
| 025-BICOMP | * Canestro 25kg x bicomponenti |
| 025        | * Canestro kg. 25              |
| 020        | * Canestro kg.20               |
| 032        | * Canestro kg.32               |
| 010        | * Canestro lt. 10              |
| 012        | * Canestro lt. 12              |
| 025-LT     | * Canestro lt. 25              |
| 005        | * Canestro senza scatola kg.5  |
| 009-500    | * Clinfast 9x500ml             |

Ricerca  
Codice  Descrizione

Codice

Codice   

Descrizione  

Articoli Varianti Lavorazioni

Codice  Magazzino  

Articolo  

Quantità  UN  Quantità

Totale articoli 0,04  
Differenza a 1 0,960000

| Codice | Magazzino | Codice articolo | Descrizione articolo | Quantità 1 | Quantità 2 |
|--------|-----------|-----------------|----------------------|------------|------------|
|        |           |                 |                      |            |            |

Permettendo di copiare i dati della distinta base da una già definita.

 permette di calcolare il costo dei componenti e delle lavorazioni previste per la distinta base selezionata, ovviamente questo pulsante è attivo solamente per le distinte base che non comprendono varianti.

Articoli [44](#), Varianti [45](#), Lavorazioni [46](#)

## Articoli

Codice  Magazzino  Imballaggi

Articolo  Canestro 25 lt. neutro 980 gr. Totale articoli 0,04

Quantità UN  Quantità  Differenza a 1 0,960000

| Codice | Magazzino | Codice articolo | Descrizione articolo           | Quantità 1 | Quantità 2 |
|--------|-----------|-----------------|--------------------------------|------------|------------|
| 5      | 500       | CA011           | Canestro 25 lt. neutro 980 gr. | 0,040000   | 0,000000   |

Questa pagina presenta gli articoli che compongono la distinta base selezionata. Non ci sono limite nel numero di articoli inseribili, in questo caso esiste un solo articolo disso per la distinta base in quanto sono state definite numerose varianti.

## Varianti

Definizioni

Articoli

Codice

Magazzino  Imballaggi

Articolo  Etichetta bianca con logo rosa

Quantità UN  Quantità

| Codice | Mag. | Descrizione articolo                 | Quantità 1 | Quantità 2 |
|--------|------|--------------------------------------|------------|------------|
| 1      | 500  | Etichetta bianca con logo rosa       | 0,040000   | 0,000000   |
| 2      | 500  | Etichetta fornita dal cliente        | 0,040000   | 0,000000   |
| 3      | 500  | Etichetta non prevista               | 0,040000   | 0,000000   |
| 4      | 500  | Etic. bianca con logo verde          | 0,040000   | 0,000000   |
| 5      | 500  | Etic. bianca con logo rosso          | 0,040000   | 0,000000   |
| 6      | 500  | Etic. azzurra con ingranaggi pvc     | 0,040000   | 0,000000   |
| 7      | 500  | Etic. bianca con logo giallo         | 0,040000   | 0,000000   |
| 8      | 500  | Etic. neutra pvc 115x165             | 0,040000   | 0,000000   |
| 9      | 500  | Etic. bianca con logo azzurro        | 0,040000   | 0,000000   |
| 10     | 500  | Etic. bianca con logo arancio        | 0,040000   | 0,000000   |
| 11     | 500  | Etic. bianca con logo blu            | 0,040000   | 0,000000   |
| 12     | 500  | Etic. bianca con logo rosa           | 0,040000   | 0,000000   |
| 13     | 500  | Etic. logo azzurro anonimo x rivend. | 0,040000   | 0,000000   |

Definizioni

Codice

Descrizione

| Codice | Descrizione      |
|--------|------------------|
| 1      | Etichette fronte |
| 2      | Etichette retro  |
| 3      | Prodotto         |

In questa pagina possono essere definite le varianti alla distinta base.

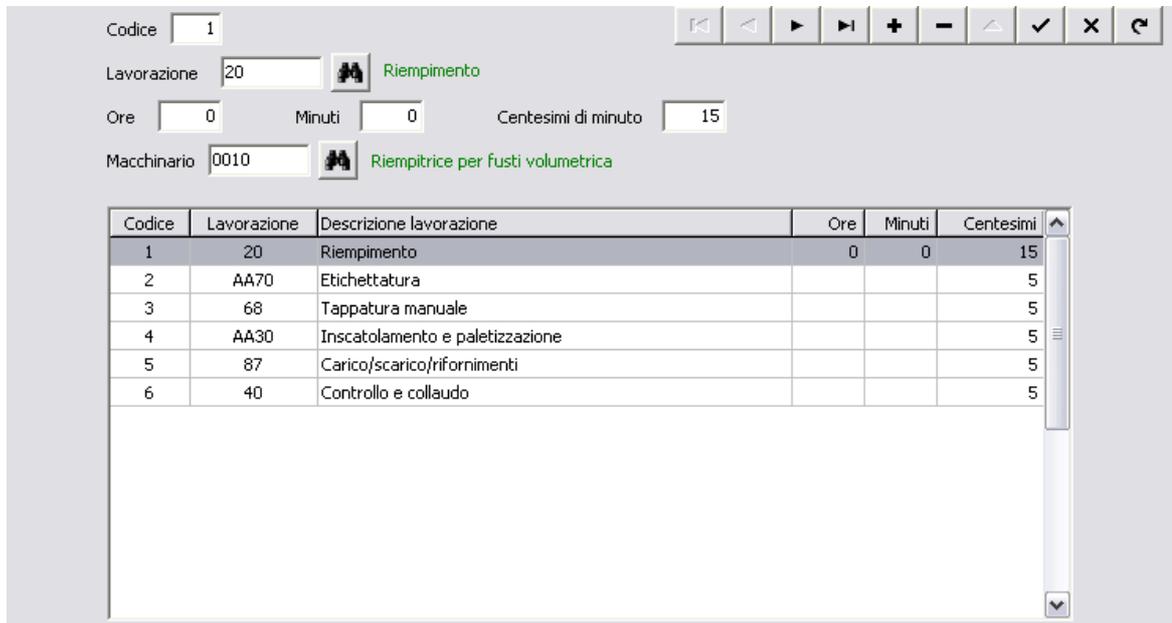
Nel riquadro a sinistra sono definite le varianti previste mentre in quello a destra sono definiti gli articoli che possono far parte della variante selezionata.

Anche qui non ci sono limiti nel numero delle varianti definite e nel numero di articoli associati ad una variante.

Questo metodo permette con una sola distinta base di definire lavorazioni e materiali utilizzati

durante la produzione per una serie di articoli, nell'articolo è definito il legame tra la variante e el prodotto effettivamente utilizzato.

## Lavorazioni



Codice

Lavorazione   Rimpimento

Ore  Minuti  Centesimi di minuto

Macchinario   Riempitrice per fusti volumetrica

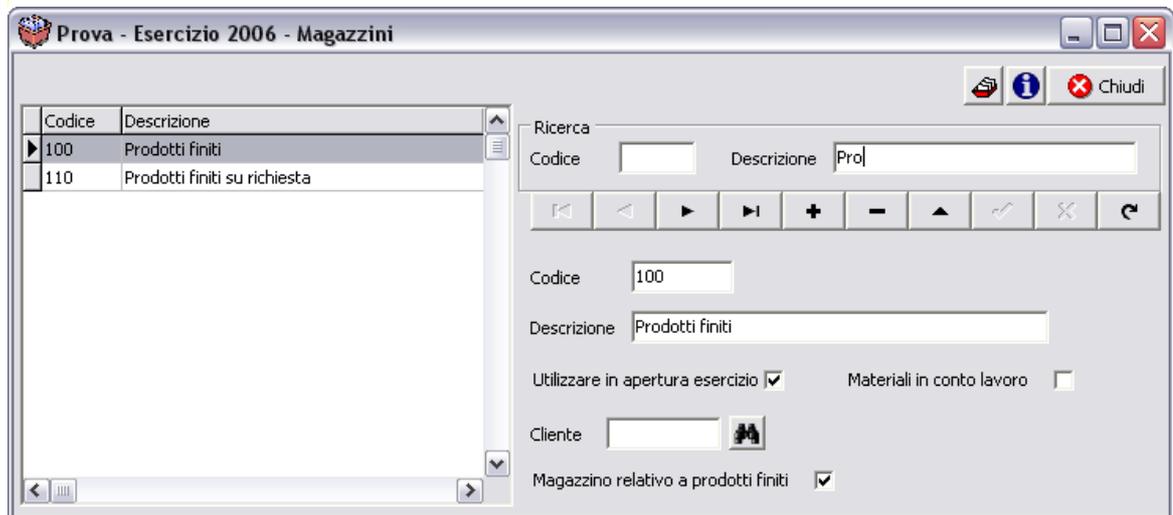
| Codice | Lavorazione | Descrizione lavorazione         | Ore | Minuti | Centesimi |
|--------|-------------|---------------------------------|-----|--------|-----------|
| 1      | 20          | Rimpimento                      | 0   | 0      | 15        |
| 2      | AA70        | Etichettatura                   |     |        | 5         |
| 3      | 68          | Tappatura manuale               |     |        | 5         |
| 4      | AA30        | Inscatolamento e paletizzazione |     |        | 5         |
| 5      | 87          | Carico/scarico/rifornimenti     |     |        | 5         |
| 6      | 40          | Controllo e collaudo            |     |        | 5         |

In questa pagina sono definite le lavorazioni previste e l'eventuale macchinario utilizzato. Per ogni lavorazione è possibile definire il tempo occorrente per compierla.

## 3.2 Tabelle

### 3.2.1 Magazzini

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione dei magazzini utilizzati.

Il campo cliente è obbligatorio in caso il magazzino sia dedicato alla movimentazione di merce in conto lavoro.

### 3.2.2 Unità di misura

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione delle unità di misura utilizzate, per ognuna sono definibili il numero dei decimali richiesto.

### 3.2.3 Banche

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

Prova - Esercizio 2006 - Banche

Ricerca

ABI  CAB  Banca  Provincia  CAP

ABI  CAB  Banca

Agenzia  Comune

CAP  Comune  Provincia

| ABI     | CAB   | Banca                           | Agenzia                             | CAP   | Comune | Prov. |
|---------|-------|---------------------------------|-------------------------------------|-------|--------|-------|
| ▶ 01000 | 01000 | BANCA DI ITALIA                 | BANCA D ITALIA                      | 10121 | TORINO | TO    |
| 01005   | 01000 | BANCA NAZIONALE DEL LAVORO SPA  | FILIALE DI TORINO                   | 10121 | TORINO | TO    |
| 01020   | 01000 | BANCO DI SICILIA SPA            | TORINO AG. A                        | 10121 | TORINO | TO    |
| 01025   | 01000 | SAN PAOLO - I M I SPA           | ISTITUTO BANCARIO S. PAOLO DI TORI  | 10121 | TORINO | TO    |
| 01030   | 01000 | BANCA MONTE PASCHI DI SIENA SPA | BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P | 10123 | TORINO | TO    |
| 02002   | 01000 | BANCA COMMERCIALE ITALIANA SPA  | SEDE DI TORINO                      | 10121 | TORINO | TO    |
| 02008   | 01000 | UNICREDIT BANCA SPA             | TORINO ARSENALE                     | 10121 | TORINO | TO    |
| 03001   | 01000 | BANCO AMBROSIANO VENETO SPA     | SEDE                                | 10121 | TORINO | TO    |
| 03025   | 01000 | BANCA PROFILO SPA               | SUCCURSALE DI TORINO                | 10121 | TORINO | TO    |
| 03030   | 01000 | DEXIA CREDIOP SPA               | DEXIA CREDIOP SPA FILIALE DI TORINO | 10121 | TORINO | TO    |
| 03041   | 01000 | UBS ITALIA SPA                  | TORINO                              | 10123 | TORINO | TO    |

Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione delle banche Questo archivio viene dato precaricato con inserite tutte le banche e filiali associate all'ABI.

E' possibile effettuare la ricerca inserendo più dati nei campi ricerca quale nome banca e CAP per esempio.

### 3.2.4 Forme di pagamento

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione delle forme di pagamento utilizzate.

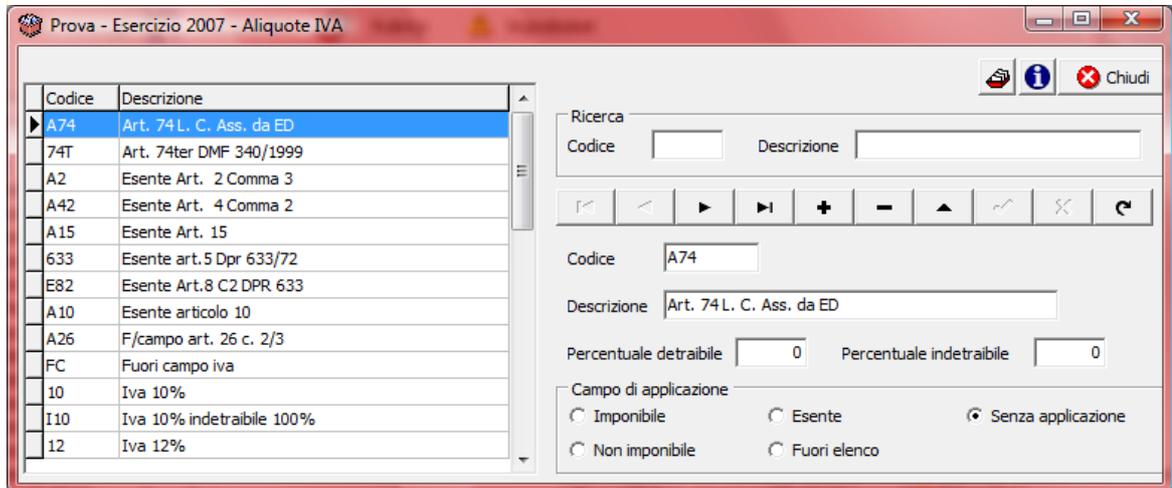
#### Rate

| Totale percentuali: 100 |         |        |             |  |
|-------------------------|---------|--------|-------------|--|
| Rata                    | Forma   | Giorni | Percentuale |  |
| 1                       | Ri. Ba. | 30     | 34          |  |
| 2                       | Ri. Ba. | 60     | 33          |  |
| 3                       | Ri. Ba. | 90     | 33          |  |

Nella parte dedicata alle rate sono definite le varie rate che compongono la forma di pagamento con i giorni di scadenza e la percentuale sul totale.

### 3.2.5 Aliquote IVA

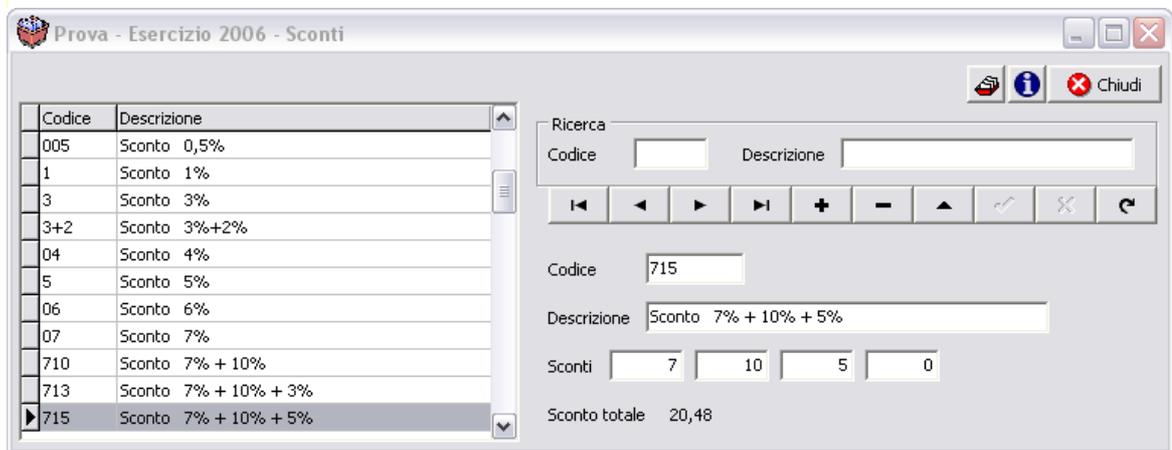
- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione delle aliquote IVA utilizzate.

### 3.2.6 Sconti

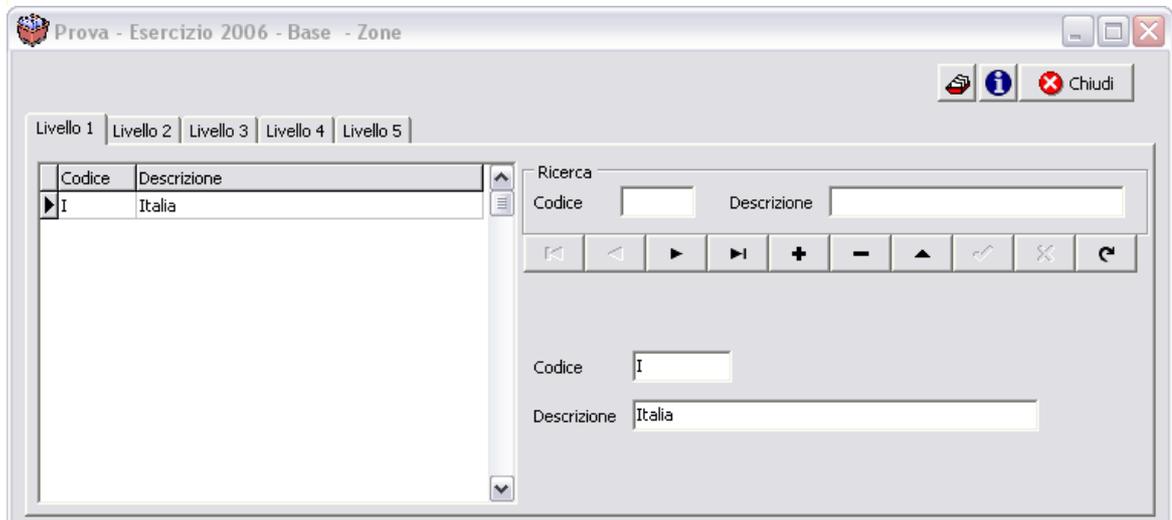
- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione degli sconti utilizzati.

### 3.2.7 Zone

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione delle zone utilizzate. Le zone vengono utilizzate oltre che a fini statistici anche in fase di preparazione ordini per la stampa della lista di prelievo degli ordini da evadere.

In base al numero dei livelli definiti per l'azienda vengono presentate sulla destra 1 o più cartelle.

#### Esempio di suddivisione delle zone

##### I Livello - Nazione



##### II Livello - Regione

Livello 1 | **Livello 2** | Livello 3 | Livello 4 | Livello 5

| Codice | Descrizione           |
|--------|-----------------------|
| IAB    | Abruzzo               |
| ICL    | Calabria              |
| ICA    | Campania              |
| IEM    | Emilia                |
| IFG    | Foggia                |
| IFR    | Friuli Venezia Giulia |
| IIS    | Isernia               |
| ILA    | Lazio                 |
| ILI    | Liguria               |
| ILO    | Lombardia             |
| IMA    | Marche                |

Ricerca  
Codice  Descrizione

Livello 1  Italia

Codice  Codice completo **IAB**

Descrizione

### III Livello - Provincia

Livello 1 | Livello 2 | **Livello 3** | Livello 4 | Livello 5

| Codice | Descrizione |
|--------|-------------|
| IPIAL  | Alessandria |
| IMAAAN | Ancona      |
| IWA AO | Aosta       |
| I TOAR | Arezzo      |
| IPIAT  | Asti        |
| ICA AV | Avellino    |
| I LOBG | Bergamo     |
| IPIBI  | Biella      |
| IEMBO  | Bologna     |
| ITRBZ  | Bolzano     |
| ILOB5  | Brescia     |

Ricerca  
Codice  Descrizione

Livello 1  Italia

Livello 2  Piemonte

Codice  Codice completo **IPIAL**

Descrizione

### IV Livello Suddivisione capoluogo e provincia

Livello 1 | Livello 2 | Livello 3 | **Livello 4** | Livello 5

| Codice   | Descrizione           |
|----------|-----------------------|
| IPIALCI  | Alessandria citta'    |
| IPIALPR  | Alessandria provincia |
| IMAAANPR | Ancona provincia      |
| IAOAO CI | Aosta citta'          |
| IAOAO PR | Aosta provincia       |
| IWA AOPR | Aosta provincia       |
| I TOARPR | Arezzo provincia      |
| IPIATCI  | Asti citta'           |
| IPIATPR  | Asti provincia        |
| ICA AVCI | Avellino citta'       |

Ricerca  
Codice  Descrizione

Livello 1  Italia

Livello 2  Piemonte

Livello 3  Alessandria

Codice  Codice completo **IPIALCI**

Descrizione

### V Livello - Suddivisione città in zone

Livello 1 | Livello 2 | Livello 3 | Livello 4 | Livello 5

| Codice    | Descrizione                 |
|-----------|-----------------------------|
| IPIVCPRR  | Vercelli provincia generica |
| IVEVRVRCI | Verona citta' generica      |
| IVEVRVRPR | Verona Provincia            |
| IVEVICICI | Vicenza citta' generica     |
| IVEVIPRPR | Vicenza provincia generica  |
| ILAVTCICI | Viterbo citta' generica     |
| IPITOCIZ1 | ZONA 1                      |
| IPITOCIZ2 | ZONA 2                      |
| IPITOCIZ3 | ZONA 3                      |
| IPITOCIZ4 | ZONA 4                      |
| IPITOCIZ5 | ZONA 5                      |

Ricerca  
Codice  Descrizione

⏪ ⏩ ⏴ ⏵ + - ⏶ ⏷ ⏸ ⏹ ⏺

Livello 1 **Italia**  
Livello 2 **Piemonte**  
Livello 3 **Torino**  
Livello 4 **IPITOCI**  **Torino citta'**

Codice  Codice completo **IPITOCIZ5**

Descrizione

### 3.2.8 Documenti collegati

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione dei documenti collegati. Queste definizioni vengono visualizzate automaticamente nell'archivio articoli permettendo la definizione dei documenti collegati specifici per un determinato articolo e per il loro richiamo sia da file residenti sul computer di qualsiasi natura siano (immagini, documenti .doc, documenti .pdf, ecc ecc) sia che siano dei collegamenti a locazioni internet.

### 3.3 Utilità

#### 3.3.1 Articoli

##### 3.3.1.1 Spostamento

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

Filatura S.r.l. - Esercizio 2006 - Base - Utilità - Articoli - Spostamento

Questa fase permette di spostare un articolo presente nell'archivio articoli in un altro magazzino, durante lo spostamento è possibile cambiare il codice dell'articolo.  
Confermando lo spostamento verranno modificati di conseguenza tutti gli archivi interessati dall'articolo selezionato ad esempio le distinte base in cui è presente e i movimenti effettuati in tutti i moduli della procedura.

**Attenzione: questa fase deve essere usata solamente quando nessun'altro utente sta utilizzando la procedura**

Articolo da spostare

Magazzino

Articolo

Nuovo articolo

Magazzino

Articolo

Conferma spostamento articolo

**Attenzione: Questa fase deve essere usata solamente quando nessun'altro utente sta utilizzando la procedura GeoWin.**

Questa procedura permette di spostare un articolo da un magazzino ad un altro, di modificare il suo codice o di spostarlo cambiando il codice dell'articolo in base a quanto definito nei campi di immissione.

Per spostare un articolo immettere un magazzino ed un codice articolo nel riquadro *Articolo da spostare* e quindi immettere il magazzino in cui deve essere spostato e lo stesso codice articolo inserito precedentemente nel riquadro *Nuovo articolo*.

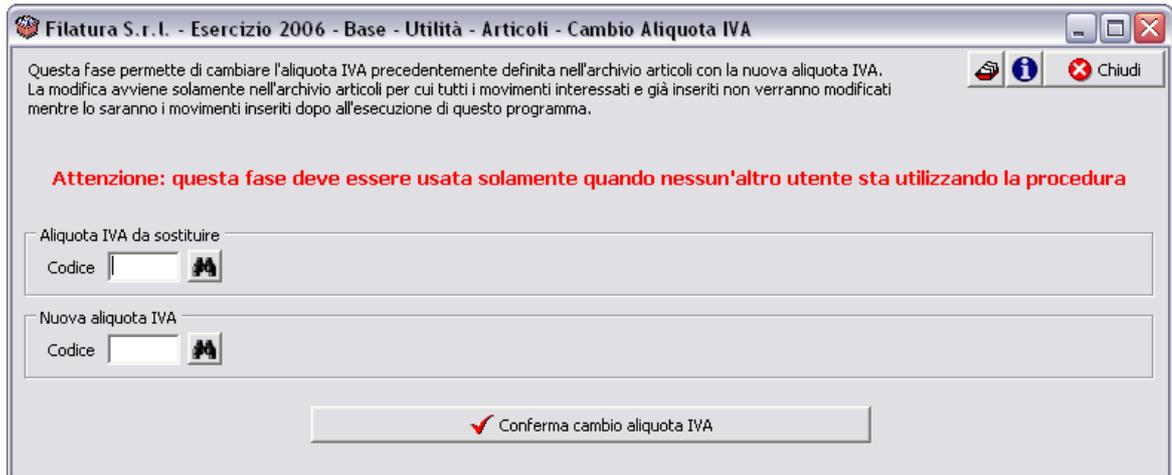
Per modificare il codice di un articolo immettere un magazzino ed un codice articolo nel riquadro *Articolo da spostare* e quindi immettere lo stesso magazzino inserito precedentemente e il nuovo codice articolo nel riquadro *Nuovo articolo*.

Per spostare un articolo cambiando contemporaneamente il suo codice immettere un magazzino ed un codice articolo nel riquadro *Articolo da spostare* e quindi immettere un diverso magazzino ed il nuovo codice articolo nel riquadro *Nuovo articolo*.

Premendo il tasto  la procedura provvede ad effettuare le modifiche in tutti gli archivi della procedura interessati dall'articolo da spostare.

### 3.3.1.2 Cambio aliquota IVA

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



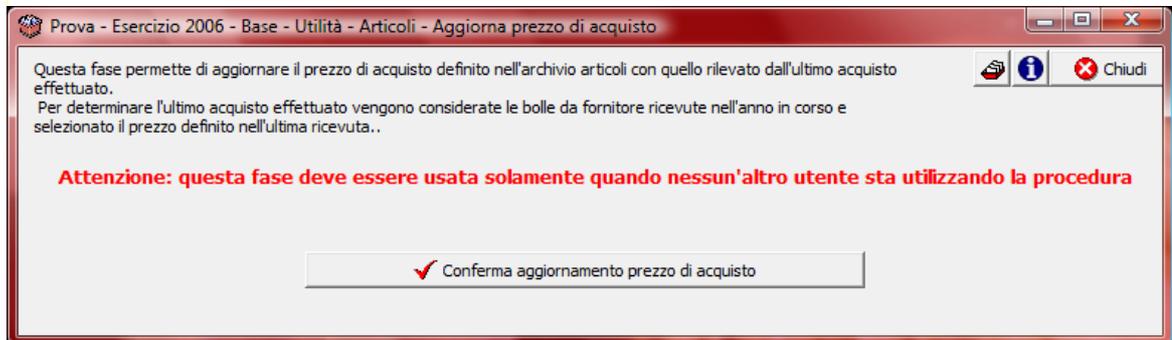
**Attenzione: Questa fase deve essere usata solamente quando nessun'altro utente sta utilizzando la procedura GeoWin.**

Questa procedura permette di sostituire in tutti gli articoli presenti nell'archivio una aliquota IVA con la nuova.

La modifica avviene solamente nell'archivio articoli per cui tutti i movimenti interessati e già inseriti non verranno modificati mentre lo saranno i movimenti inseriti dopo all'esecuzione di questo programma.

### 3.3.1.3 Aggiorna prezzo di acquisto

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



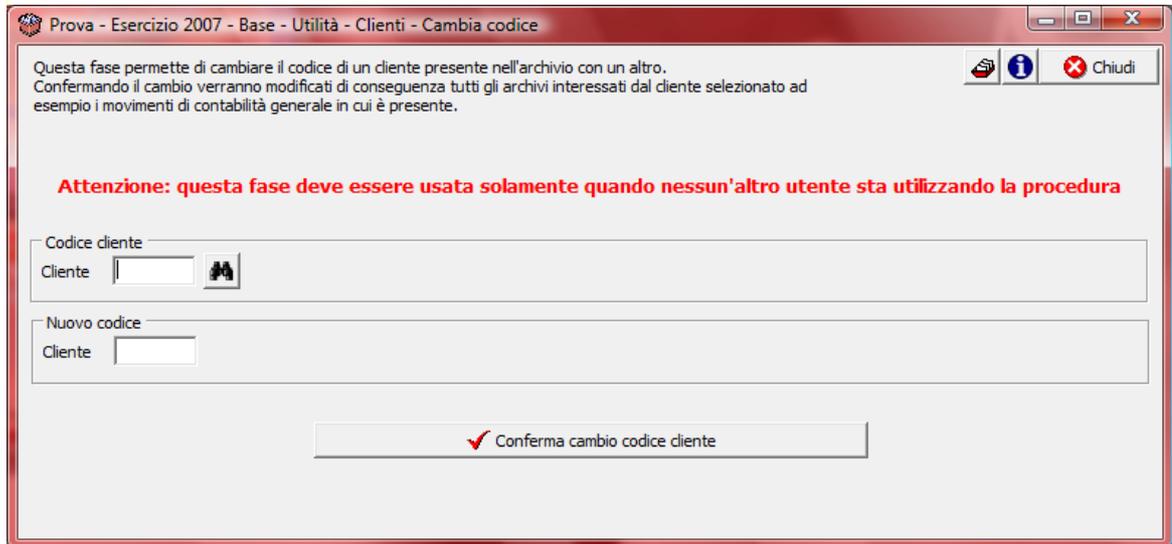
**Attenzione: Questa fase deve essere usata solamente quando nessun'altro utente sta utilizzando la procedura GeoWin.**

Questa procedura permette di aggiornare il prezzo di acquisto definito nell'archivio articoli in base all'ultimo documento di trasporto ricevuto.

### 3.3.2 Clienti

#### 3.3.2.1 Cambio codice

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



**Attenzione: Questa fase deve essere usata solamente quando nessun'altro utente sta utilizzando la procedura GeoWin.**

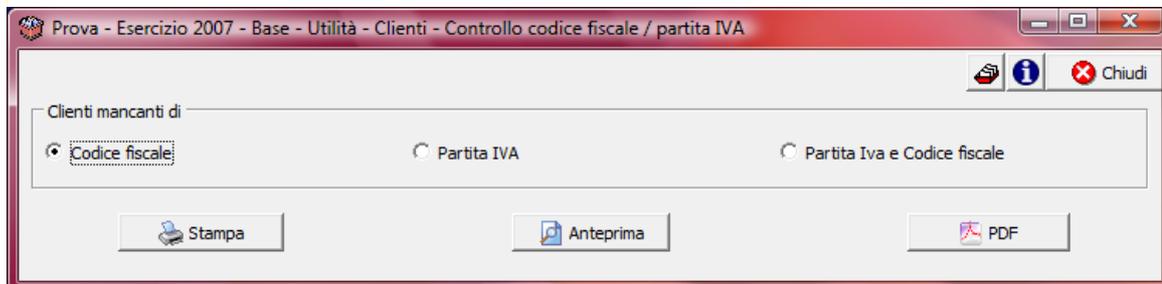
Questa procedura permette di cambiare il codice di un cliente in base a quanto definito nei campi di immissione.



Premendo il tasto  la procedura provvede ad effettuare le modifiche in tutti gli archivi della procedura interessati dal cliente a cui si modifica il codice.

### 3.3.2.2 Controllo codice fiscale / partita Iva

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Questa fase permette di stampare una lista di controllo in cui appaiono tutti i clienti a cui manca la partita iva o il codice fiscale o entrambi.

Viene inoltre stampata una colonna che indica se il cliente è inserito in allegato

#### Esempio di stampa

*Geowin* Prova  
Il pianeta gestione

Clienti mancanti di Codice fiscale

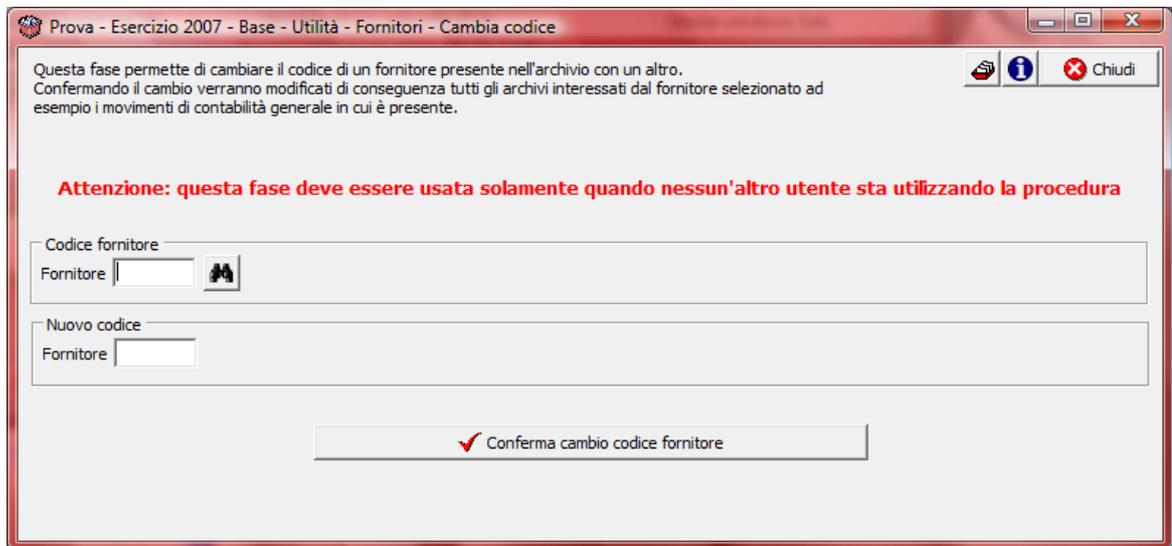
05/10/2007 12.44.33 Pag. 1

| Codice | Cliente              | Codice | Partita     | In allegato |
|--------|----------------------|--------|-------------|-------------|
| 0000   | Procosmetici Srl     |        |             | S           |
| 00107  | z_Agga Srl           |        | 03738170012 | S           |
| 00500  | ChemLab S.r.l.       |        | 06115060011 | S           |
| 00510  | Nuova Chimica S.R.L. |        | 00719720152 | S           |

### 3.3.3 Fornitori

#### 3.3.3.1 Cambio codice

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



The screenshot shows a window titled "Prova - Esercizio 2007 - Base - Utilità - Fornitori - Cambia codice". The window contains the following elements:

- Header text: "Questa fase permette di cambiare il codice di un fornitore presente nell'archivio con un altro. Confermando il cambio verranno modificati di conseguenza tutti gli archivi interessati dal fornitore selezionato ad esempio i movimenti di contabilità generale in cui è presente."
- Buttons: "Chiudi" (Close), "Info" (i), and "Help" (hand icon).
- Warning: "Attenzione: questa fase deve essere usata solamente quando nessun'altro utente sta utilizzando la procedura" (Attention: this phase must be used only when no other user is using the procedure).
- Form fields:
  - "Codice fornitore" section with a "Fornitore" label and a text input field.
  - "Nuovo codice" section with a "Fornitore" label and a text input field.
- Confirmation button: "Conferma cambio codice fornitore" (Confirm change supplier code).

**Attenzione: Questa fase deve essere usata solamente quando nessun'altro utente sta utilizzando la procedura GeoWin.**

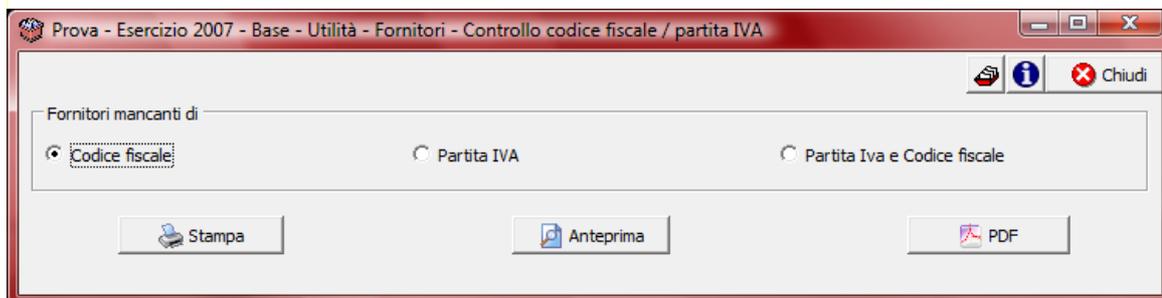
Questa procedura permette di cambiare il codice di un fornitore in base a quanto definito nei campi di immissione.



Premendo il tasto  la procedura provvede ad effettuare le modifiche in tutti gli archivi della procedura interessati dal fornitore a cui si modifica il codice.

### 3.3.3.2 Controllo codice fiscale / partita Iva

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Questa fase permette di stampare una lista di controllo in cui appaiono tutti i fornitori a cui manca la partita iva o il codice fiscale o entrambi.

Viene inoltre stampata una colonna che indica se il fornitore è inserito in allegato

#### Esempio di stampa

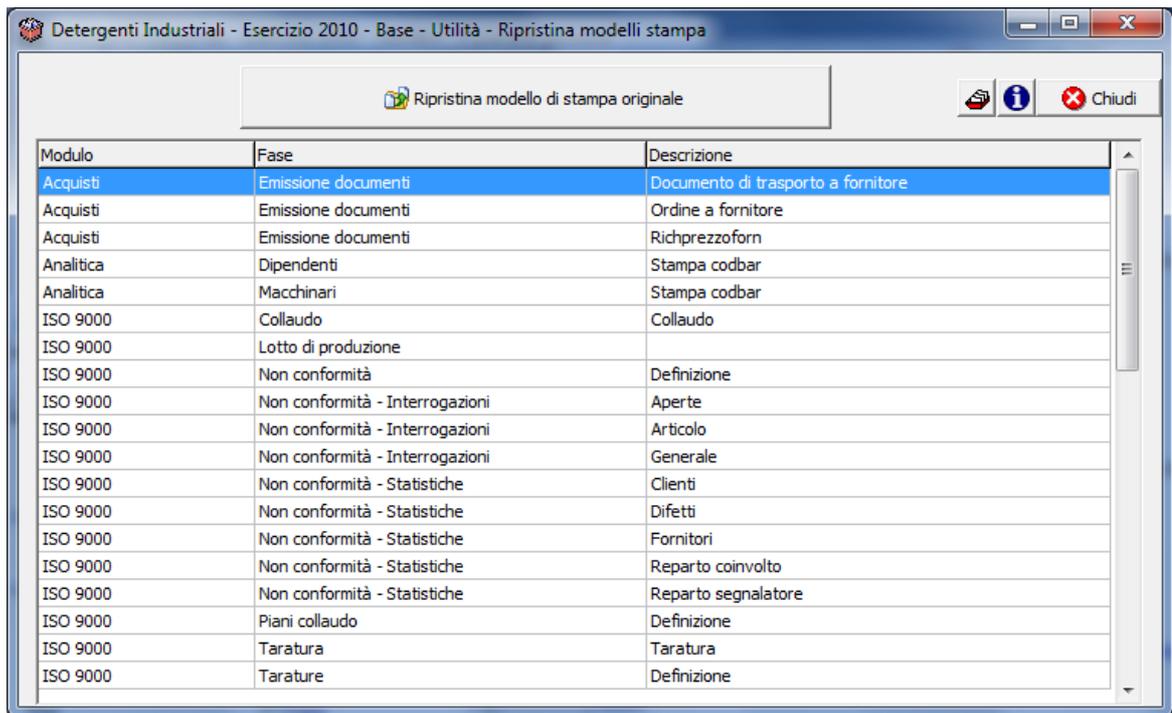
*Geowin* Prova  
*Il pianeta gestione*

Fornitori mancanti di Codice fiscale

05/10/2007 12.48.26 Pag. 1

| Codice | Cliente                          | Codice | Partita     | In allegato |
|--------|----------------------------------|--------|-------------|-------------|
| 00101  | Eurovinil Spa                    |        | 01117410538 | S           |
| 00102  | Acque Potabili Spa               |        | 00489140012 | S           |
| 00105  | Plastic Pool Snc                 |        | 00856650155 | S           |
| 00106  | Fininvest S.p.A. - Vareselli Spa |        |             | S           |

### 3.3.4 Ripristina modelli di stampa



Permette di ripristinare il modello di stampa selezionato rilasciato con la procedura se è stato modificato erroneamente.

È possibile modificare il modello di stampa dalle fasi in cui è possibile stamparle.



# Indice analitico

## - A -

Aggiornamento prezzo di acquisto 60  
 Aliquota IVA - Cambio 59  
 Alquote IVA 51  
 Articoli 37  
 Articoli, prezzo di acquisto 60  
 Articolo - cambio codice 57  
 Articolo - modifica codice 57  
 Articolo - spostamento 57  
 Autorizzazione clienti Vendite on-line 27  
 Autorizzazione destinatari Vendite on-line 25  
 Aziende 20

## - B -

Banche 49

## - C -

Cambio aliquota IVA 59  
 Cambio azienda 16  
 Cambio codice articolo 57  
 Cambio codice cliente 61  
 Cambio codice fornitore 63  
 Cambio esercizio 17  
 Cliente - cambio codice 61  
 Cliente - modifica codice 61  
 Clienti 27  
 Clienti - Controllo codice fiscale 62  
 Clienti - Controllo partita IVA 62  
 Controllo codice fiscale clienti 62  
 Controllo codice fiscale fornitori 64  
 Controllo partita IVA clienti 62  
 Controllo partita IVA fornitori 64

## - D -

Dati connessione 18  
 Dati utente 19  
 Destinatari 25

Distinte base 43  
 Documenti collegati 56

## - F -

Forme di pagamento 50  
 Fornitore - cambio codice 63  
 Fornitore - modifica codice 63  
 Fornitori 33  
 Fornitori - Controllo codice fiscale 64  
 Fornitori - Controllo partita IVA 64

## - G -

Generazione esercizio 22

## - I -

In generale 4  
 Introduzione 2  
 Invio messaggi 10

## - M -

Magazzini 47  
 Memorandum 11  
 Menu 9  
 Modelli di stampa 65  
 Modifica codice articolo 57  
 Modifica codice cliente 61  
 Modifica codice fornitore 63

## - P -

Password di accesso clienti Vendite on-line 27  
 Prezzo di acquisto 60

## - R -

Ripristino modelli di stampa 65  
 Rubrica 12

## - S -

Sconti 52  
 Sconto extra clienti Vendite on-line 27

---

Segnalazioni 13  
Spostamento articolo 57

## - U -

Unità di misura 48  
Utente 19

## - V -

Vendite on-line - clienti 27  
Vendite on-line - destinatari 25

## - Z -

Zone 53

